

## **ІНСТРУКЦІЯ**

### **із проведення звітів та виборів в профспілці**

#### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Інструкцію розроблено у відповідності до Статуту Профспілки.

1.2 Профспілкові збори, конференції, З'їзди проводяться відповідно до Інструкції з проведення звітів та виборів в профспілці, яка затверджується президією Ради профспілки.

1.3 У Профспілці встановлюються єдині строки проведення звітної і звітно-виборної кампаній, які є обов'язковими для всіх ланок Профспілки.

1.4 Рішення про проведення звітної та звітно-виборної кампаній у Профспілці, строки та етапи їх проведення приймається Радою Профспілки.

1.5 Член профспілки зобов'язаний особисто брати участь у профспілкових зборах, у разі обрання делегатом – у профспілкових конференціях та З'їздах.

#### **2. СТРОКИ ПОВНОВАЖЕНЬ ВИБОРНИХ ПРОФСПІЛКОВИХ ОРГАНІВ, ЇХ ГОЛІВ ТА ЗАСТУПНИКІВ ГОЛІВ**

2.1 У відповідності до Статуту Профспілки вибори профспілкових органів та їх голів (заступників голів) проводяться на профспілкових зборах, конференціях, З'їзді по завершенню строків повноважень:

2.1.1 профгрупоргів, цехових, факультетських профспілкових комітетів (профбюро), молодіжних рад – 5 років;

2.1.2 голів первинних профспілкових організацій до 15 членів профспілки, профспілкових комітетів первинних, об'єднаних, територіальних, дорожніх профспілкових організацій, Ради профспілки, їх президій – 5 років.

2.2 Повноваження виборних органів профспілки, їх голів та заступників, обраних у період між звітно-виборними кампаніями, зберігаються до проведення чергової звітно-виборної кампанії у профспілці.

2.3 Повноваження виборного профспілкового органу закінчуються з обранням нового складу профспілкового органу. Повноваження новообраного виборного профспілкового органу починаються з часу його обрання.

2.4 Ревізійні комісії Профспілки всіх рівнів є самостійними профспілковими органами, які обираються одночасно з відповідними виборними органами на профспілкових зборах, конференціях, З'їзді або прямим делегуванням на такий самий строк, що й відповідний виборний профспілковий орган.

2.5 Зміни у складі виборних профспілкових органів підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру.

2.6 Профгрупорги, цехові профспілкові комітети (профбюро), голови первинних профспілкових організацій із чисельністю до 15 членів профспілки, профспілкові комітети первинних організацій щорічно, а всі інші – об'єднані, територіальні, дорожні комітети, Рада профспілки – не рідше одного разу на 2–3 роки звітують про свою роботу на профспілкових зборах, конференціях.

2.7 В рік, який передує звітній – виборній кампанії, звіти в первинних, цехових профспілкових організаціях, профгрупах не проводяться.

### **3. ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ПРОФСПІЛКОВИХ ЗБОРІВ, КОНФЕРЕНЦІЙ, З'ЇЗДУ**

Члени Профспілки, повідомляються про дату, порядок денний і місце проведення зборів, конференцій, З'їзду не пізніше ніж:

- 3.1 Профгрупа, цехова (факультетська) профспілкова організація – за 5 днів;
- 3.2 Первинна профспілкова організація – за 10 днів;
- 3.3 Територіальна, об'єднана профспілкова організація – за 1 місяць;
- 3.4 Дорожня профспілкова організація – за 2 місяці;
- 3.5 Конференція Профспілки – за 2 місяці;
- 3.6 З'їзд – за 3 місяці.

### **4. ПІДСТАВИ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ, КОНФЕРЕНЦІЙ, З'ЇЗДУ**

Засідання вищих органів профспілкових організацій усіх рівнів та профспілки в цілому (збори, конференції, з'їзди) проводяться в наступних випадках:

4.1 Прийняття Радою профспілки рішення про проведення звітної кампанії в первинних профспілкових організаціях.

4.2 Прийняття Радою профспілки рішення про проведення загальної звітної кампанії в профспілці.

4.3 Прийняття Радою профспілки рішення про проведення звітно-виборної кампанії в профспілці.

4.4 Наявність вимоги не менше ніж третини членів профспілки, об'єднаних у відповідній організації, або мотивованої пропозиції виборного органу вищої за підпорядкуванням профспілкової організації.

4.5 При наявності ініціативи щодо створення профспілкової організації, припинення її діяльності або зміни підпорядкування.

4.6 За рішенням профспілкового комітету відповідної профорганізації або Ради профспілки, у тому числі при необхідності визначитися з посадою голови (заступника голови) профспілкової організації, звільненого від основної роботи на виробництві.

## **5. ПІДГОТОВКА ПРОФСПІЛКОВИХ ЗБОРІВ, КОНФЕРЕНЦІЙ, З'ЇЗДУ**

5.1 Після прийняття рішення про проведення звітів і виборів у Профспілці в цілому профспілкові органи всіх рівнів на своїх засіданнях визначають конкретні терміни проведення зборів або конференцій та інформують вищий за підпорядкуванням виборний профспілковий орган.

5.2 Первинні та цехові (факультетські) профспілкові організації, профгрупи проводять загальні збори. У первинних та цехових організаціях із значною кількістю членів Профспілки, а також у тих, де за характером праці неможливо провести загальні збори, звіти і вибори можуть проводитися на профспілкових конференціях.

5.3 Якщо профспілковий комітет первинної профорганізації не визначив структуру та відповідно не створив цехові (факультетські) профорганізації і профгрупи, то проводяться тільки загальні профспілкові збори.

5.4 Делегати на конференції, з'їзди обираються за нормами представництва і за порядком, встановленим відповідними профспілковими органами.

5.5 Делегати з'їзду, профспілкових конференцій за рішенням профспілкових організацій, які їх обрали, можуть зберігати свої повноваження на період повноважень відповідних виборних профспілкових органів.

У цьому випадку обов'язковими умовами є:

- в організаційному рішенні виборного органу про скликання конференції, з'їзду повинно бути чітко зазначено, що підпорядковані профорганізації обирають делегатів та наділяють їх повноваженнями делегата на визначений період, з правом їх відкликання та заміни,

- при обранні делегатів, окремим рішенням вони наділяються повноваженнями на визначений період, з правом їх відкликання та заміни,

- мандатна комісія перевіряє наявність вищезазначених документів та пропонує конференції або з'їзду підтвердити повноваження делегатів у тому числі їх повноваження на визначений період.

5.6 Відповідними виборними профспілковими органами визначається дата, час і місце проведення зборів, конференції, З'їзду, формується проєкт порядку денного, а також:

5.6.1 Затверджуються:

- план підготовки зборів, конференції, З'їзду;

- норма представництва із визначенням від якої профорганізації (профспілкової групи) скільки делегатів та/або делегованих;

- порядок формування виборного органу (безпосередньо на зборах, конференції, з'їзді або шляхом прямого делегування).

5.6.2 Можуть затверджуватися:

- графік проведення зборів, конференцій у профгрупах, цехових (факультетських), первинних, об'єднаних, територіальних, дорожніх профспілкових організаціях;
- склад комісії з підготовки зборів, конференції, З'їзду;
- представники профоргану для надання допомоги структурним ланкам у підготовці та проведенні зборів, конференцій;
- форми бюлетенів – списків для таємного голосування з виборів голів та їх заступників та членів виборних профспілкових органів, з урахуванням рекомендованого.

5.7 Про дату, місце проведення і порядок денний зборів, конференції, З'їзду профорган відповідного рівня оголошує та офіційно інформує вищий за підпорядкуванням виборний профспілковий орган, членів профспілки в строки, передбачені Статутом профспілки.

5.8 Планом підготовки зборів, конференцій, З'їзду можуть визначатися відповідальні за:

- підготовку звітної доповіді або окремих її розділів;
- підготовку проектів постанов, звернень, заяв;
- підготовку приміщення;
- забезпечення участі членів Профспілки у зборах, делегатів у роботі конференцій, З'їзду, участі у заходах запрошених;
- розміщення оголошень про дату, місце проведення та порядок денний зборів, конференцій, З'їзду.

В разі невизначеності відповідальних за цими напрямками – усі зазначені функції виконує голова відповідної профорганізації.

5.9 Виборний профспілковий орган на своєму засіданні до проведення зборів, конференцій, З'їзду затверджує звіт про свою діяльність і визначається із доповідачем, а також може розглядати:

- проекти постанов, звернень, заяв;
- витяги з протоколів зборів, конференцій про обрання делегатів конференції, З'їзду;
- пропозиції профгруп, цехових, первинних, об'єднаних, територіальних, дорожніх профспілкових організацій, Ради профспілки щодо кандидатур на посади голів та заступників голів профорганів, кандидатур до нового складу профспілкових органів або витяги з протоколів про пряме делегування;
- пропозиції щодо складу робочих органів зборів, конференцій, З'їзду.

## **6. ПРОВЕДЕННЯ ПРОФСПІЛКОВИХ ЗБОРІВ, КОНФЕРЕНЦІЙ, З'ЇЗДІВ**

6.1 Перед початком зборів, конференцій, З'їзду проводиться реєстрація

учасників за списками членів Профспілки (для зборів) або делегатів (для конференцій, З'їзду).

Реєстрація проводиться з обов'язковим особистим підписом учасника (делегата).

6.2 Делегатам З'їзду, конференцій при реєстрації можуть видаватися посвідчення, мандати. Крім того, посвідчення може бути замінено на мандати після підтвердження повноважень делегатів.

6.3 Профспілкові збори вважаються правомочними, якщо в них бере участь більше половини працюючих (або тих, що навчаються) членів профспілкової організації;

6.4 Конференції, з'їзди вважаються правомочними за участі в них не менше ніж дві третини обраних делегатів.

6.5 Голова профспілки, голова профспілкової організації або їх заступники головують відповідно на з'їзді, конференції, зборах, засіданнях виборних органів профспілки.

6.6 Президія зборів, конференцій, З'їзду керує їх роботою і несе повну відповідальність за їх проведення, виконання вимог Статуту профспілки та цієї Інструкції.

6.7 Рішенням зборів, конференцій, З'їзду обираються відкритим голосуванням робочі органи:

6.7.1 Мандатна комісія – здійснює документальну перевірку повноважень делегатів і делегованих до складу виборних органів;

6.7.2 Секретар – для ведення та підписання протоколу зборів, конференцій, З'їзду, організації запису на виступи, відміток про черговість їх надходження, роботи з телеграмами, листами, скаргами, вирішення інших організаційних питань;

6.7.3 Редакційна комісія – для підготовки (доопрацювання) проектів постанов зборів, конференцій, З'їзду;

6.7.4 Лічильна комісія – для організації процедури голосування і підрахунку голосів при прийнятті рішень.

6.8 Збори, конференції, З'їзд можуть утворювати інші робочі органи для сприяння кращому їх проведенню, розширенню демократії і гласності.

6.9 Вибори голови профспілкової організації чи його заступника, складу виборного профспілкового органу або визнання повноважень делегованих до складу профспілкового органу проводяться після затвердження доповіді мандатної комісії, обговорення звітної доповіді та оцінки роботи комітету профспілки, Ради профспілки і затвердження звіту ревізійної комісії профспілкової організації, Ревізійної комісії профспілки та прийняття за ними відповідних рішень.

## **7. ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ВИБОРНИХ ПРОФСПІЛКОВИХ ОРГАНІВ, ОБРАННЯ ГОЛІВ ТА ЇХ ЗАСТУПНИКІВ**

7.1 Вибори профспілкових органів проводяться в умовах демократії і гласності. Кандидатури на виборні посади у профспілкові органи та до їх складу можуть обговорюватися у профспілкових організаціях усіх рівнів.

7.2 Член Профспілки має право обирати і бути обраним в профспілкові органи, делегатом на профспілкові конференції і з'їзди, висувати кандидатури, в тому числі і свою, для обрання в профспілкові органи та їх керівництво враховуючи вимоги Статуту профспілки.

7.3 Виборні профспілкові органи обираються:

7.3.1 безпосередньо на загальних зборах, конференціях, З'їзді;

7.3.2 за принципом прямого делегування, при якому профспілкова організація одночасно з виборами делегатів на конференцію або З'їзд делегує відповідно до норми представництва своїх представників до відповідного профспілкового органу з правом їх відкликання та заміни. Збори, конференція, з'їзд, після доповіді мандатної комісії приймають рішення про підтвердження або не підтвердження повноважень делегованих до складу виборних профспілкових органів.

7.4 Члени виборних профспілкових органів, штатні працівники їх апаратів не можуть обиратись до складу відповідних ревізійних комісій.

7.5 Вибори Голови профспілки, голів первинних, об'єднаних, територіальних, дорожніх профспілкових організацій проводяться виключно у таємний спосіб якщо у списку для голосування знаходяться дві або більше кандидатур.

7.6 Роботодавці (керівники, заступники керівників, головні інженери) не можуть бути членами виборних органів Профспілки будь-якого рівня, а також делегатами конференцій, З'їзду.

7.7 Головою ревізійної комісії будь-якого рівня може бути обраний член профспілки лише в одній організації (первинній, об'єднаній, територіальній, дорожній, профспілки в цілому).

## **8. ФОРМУВАННЯ ВИБОРНИХ ПРОФСПІЛКОВИХ ОРГАНІВ БЕЗПОСЕРЕДНЬО НА ЗБОРАХ, КОНФЕРЕНЦІЯХ, З'ЇЗДІ**

8.1 При формуванні виборних профспілкових органів безпосередньо на зборах, конференціях, З'їзді спочатку визначається кількісний склад виборного профспілкового органу.

8.2 Рішення зборів, конференції, З'їзду про кількісний склад, висування (припинення висування), обговорення та затвердження списку кандидатур до складу

виборного профспілкового органу, що обирається, приймається відкритим голосуванням.

8.3 Пропозиції щодо кількісного та персонального складу виборних органів, голів та заступників голів профспілкових організацій можуть вноситися:

8.3.1 безпосередньо на зборах, конференціях, З'їзді;

8.3.2 завчасно рішеннями виборних органів.

8.4 До складу виборного профспілкового органу можуть висуватися кандидатури членів Профспілки, які відсутні на зборах, конференції, З'їзді за їх попередньої письмової згоди.

8.5 На зборах, конференціях, З'їздах можуть скликатися наради представників делегацій для того, щоб попередньо визначити кандидатури до нового складу профоргану, ревкомісії, їх голів (заступників голів).

8.6 Учасники зборів, делегати конференцій, З'їзду обговорюють усі висунуті кандидатури персонально. Пропозиції щодо припинення обговорення тієї чи іншої кандидатури ставляться на голосування. Після обговорення кандидатур, щодо яких надійшли відводи, у кожному окремому випадку відкритим голосуванням вирішується питання про те, включати чи не включати її до списку для голосування.

8.7 Кандидатури, проти яких не було заперечень, включаються до списку без голосування.

8.8 Самовідводи кандидатур приймаються без обговорення і на голосування не ставляться.

## **9. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ВИБОРНИХ ПРОФСПІЛКОВИХ ОРГАНІВ ШЛЯХОМ ПРЯМОГО ДЕЛЕГУВАННЯ**

9.1 Рішення про формування виборного профспілкового органу (у тому числі ревізійної комісії) шляхом прямого делегування приймається на засіданні відповідних профспілкових комітетів, де визначається кількісний склад виборного профспілкового органу і норми представництва.

9.2 Витяги з протоколів про делегування своїх представників надсилаються до вищих за підпорядкуванням профспілкових органів у встановлений термін.

9.3 Після доповіді Мандатної комісії, яка зобов'язана попередньо перевірити наявність документів, що свідчать про повноваження делегованих (рішення про встановлення квоти, витяги з протоколів зборів, конференцій) та доповіді свої висновки, збори, конференція, З'їзд приймають відкритим голосуванням рішення про підтвердження (не підтвердження) їх повноважень.

9.4 У період між зборами, конференціями, з'їздами рішення про підтвердження повноважень приймається на засіданнях комітетів профспілки, Ради Профспілки.

9.5 Члена профспілкового органу, обраного шляхом прямого делегування, може бути відкликано у тому ж порядку і спосіб, в якому проводилось делегування.

## **10.ОБРАННЯ ГОЛІВ ПРОФСПІЛКОВИХ ОРГАНІЗАЦІЙ ТА ЇХ ЗАСТУПНИКІВ**

10.1 Голова первинної профспілкової організації, голова цехової (факультетської) організації, їх заступники, голови ревізійних комісій та їх заступники обираються на загальних зборах, конференціях.

10.2 Голова і заступники голови дорожньої, територіальної, об'єднаної профспілкових організацій, голова і заступники голови ревізійних комісій цих організаційних ланок обираються, відповідно, на конференціях дорожніх, територіальних і об'єднаних профспілкових організацій.

10.3 Голова і заступники Голови Профспілки, голова і заступники голови Ревізійної комісії Профспілки обираються на З'їзді.

10.4 До складу виборних профспілкових органів та їх президій за посадою входять голови відповідних профспілкових організацій та їх заступники, голови молодіжних рад відповідних профспілкових організацій, які одночасно є делегатами відповідних конференцій, З'їзду.

10.5 Загальні збори, конференція первинної, об'єднаної, територіальної, дорожньої профспілкової організації визначаються шляхом голосування з посадами голів та заступників голів відповідних профспілкових організацій звільнених від основної роботи на виробництві (за наявності фінансових можливостей). Таке рішення обов'язкове до виконання при затвердженні штатних розписів та посадових окладів виборних та штатних працівників апаратів відповідних комітетів профспілки.

10.6 Результати виборів оголошуються на підприємствах, в установах та організаціях, у їх підрозділах, інформація про них розміщується у профспілкових засобах масової інформації, на інформаційних стендах профспілкової організації та доводиться до відома паритетного органу.

## **11.ПОРЯДОК ГОЛОСУВАННЯ**

11.1 Перед початком голосування (після висунення кандидатур) збори, конференції, З'їзд приймають рішення, якою формою голосування (відкрите чи таємне з урахуванням вимог п.7.5 цієї Інструкції) буде проводитись обрання голів (заступників голів) профспілкових організацій, Профспілки, профспілкових органів.

11.2 Для проведення голосування (підрахунку голосів) обирається лічильна комісія.

У малочисельних організаціях, за рішенням учасників зборів, делегатів конференції, функції редакційної комісії, лічильної комісії, секретаріату може виконувати президія зборів, або за її дорученням, один із членів Профспілки.

11.3 Лічильна комісія на своєму організаційному засіданні обирає голову та секретаря, про що складається протокол № 1. За дорученням комісії, голова оголошує учасникам зборів, конференцій, З'їздів протокол № 1, який береться до відома, головуячим роз'яснюється порядок голосування.



11.4 У голосуванні беруть участь тільки члени профспілки - учасники зборів, що обліковуються в даній профспілковій організації, делегати конференції, З'їзду.

11.5 Обраними вважаються кандидати, які отримали більшу кількість голосів, ніж інші кандидати, і за яких проголосувало більше ніж половина членів Профспілки присутніх на зборах, делегатів, що взяли участь у конференції, З'їзді, за наявності кворуму на момент голосування.

11.6 Якщо за підсумками голосування до складу виборного органу обрано більше чи менше членів, ніж це було встановлено, збори, конференція, З'їзд відкритим голосуванням можуть прийняти рішення про затвердження складу профоргану у новій кількості за результатами голосування.

11.7 У випадку, коли більшість учасників зборів, делегатів конференції, З'їзду проголосує за раніше встановлений кількісний склад профоргану, то знову проводиться обговорення висунутих кандидатур і повторне голосування.

11.8 Якщо за результатами голосування з виборів делегатів конференції, з'їзду, їх виявилось більше ніж треба обрати за нормою представництва, то слід заново обговорити висунуті кандидатури і провести повторне голосування.

11.9 У випадку, якщо за результатами голосування за кандидатурами на посади голів (заступників голів) профспілкових органів жодна з кандидатур не набрала необхідної кількості голосів, у списку для голосування залишаються дві кандидатури, які набрали більшість голосів, і проводиться повторне голосування.

Якщо знову ніхто не отримає необхідної кількості голосів, проводиться повторне висунування кандидатур і повторне голосування.

11.10 Склад обраних до профспілкового органу, ревізійної комісії, делегатів та делегованих заносяться до протоколу зборів, конференції, З'їзду.

## **12. ВІДКРИТЕ ГОЛОСУВАННЯ**

12.1 При відкритому голосуванні щодо кожної кандидатури, включеної до списку, підраховуються усі голоси, подані „за”, „проти”, і тих, хто утримався (голосування руками, мандатами або посвідченнями).

12.2 Про результати голосування складається протокол № 2 лічильної комісії, в якому вказується кількість голосів, поданих „за”, „проти” і утримались» щодо кожної кандидатури. Протокол підписують усі члени лічильної комісії.

12.3 Якщо протокол № 2 не підписаний більшістю членів лічильної комісії він може бути визнаний недійсним, про що збори, конференція, З'їзд приймають відповідне рішення та проводяться повторні вибори.

12.4. Результати голосування голова лічильної комісії або головуючий доповідає зборам, конференції, З'їзду.

## **13. ТАЄМНЕ ГОЛОСУВАННЯ**

13 Таємне голосування проводиться в такому порядку:

13.1 Перед початком голосування лічильна комісія готує бюлетені (списки) для таємного голосування, в якому кандидатури розміщуються, за рішенням зборів, конференції, З'їзду, в алфавітному порядку або порядку їх внесення. За рішенням

зборів, конференції, З'їзду в бюлетені можуть вказуватись посади включених до них кандидатур.

На зворотному боці бюлетеня проставляється печатка відповідної профспілкової організації.

Скрина для голосування попередньо опечатується і встановлюється у тому місці, де буде проводитися голосування.

13.2 Лічильна комісія видає під розпис кожному учаснику зборів, делегату по одному примірнику бюлетеня з кандидатурами для голосування, робить про це відмітку в окремому списку учасників зборів, делегатів.

Залежно від того, кого саме обирають таємним голосуванням, учасникам видаються бюлетені окремо за виборами: голови профспілкової організації, голови ревізійної комісії, їх заступників, членів комітету Профспілки, ревізійної комісії, делегатів, осіб, делегованих до вищих за підпорядкуванням виборних органів.

13.3 Після голосування лічильна комісія відкриває скриню з бюлетенями і проводить підрахунок голосів. Підрахунок голосів може проводитись у присутності учасників зборів, конференції, З'їзду, якщо буде прийнято таке рішення.

13.4 Недійсними вважаються бюлетені невстановленої форми, а при виборах голів (заступників голів) профорганів ще й ті бюлетені, в яких проголосовано за дві або більше кандидатур, внесених в список для голосування.

13.5 За результатами голосування складається протокол № 2, в якому вказується кількість голосів, поданих «за» і «проти» щодо кожної кандидатури.

13.6 Протокол підписують усі члени лічильної комісії.

13.7 Якщо протокол № 2 не підписаний більшістю членів лічильної комісії він може бути визнаний недійсним, про що збори, конференція, З'їзд приймають відповідне рішення та проводяться повторні вибори.

13.8 Лічильна комісія доповідає про результати голосування.

13.9 Матеріали таємного голосування пакуються, опечатуються, пакет підписується головою лічильної комісії, після чого він передається голові відповідного профспілкового органу для зберігання на правах документа суворої звітності до наступних виборів, після чого знищується за актом.

## **14. ДОСТРОКОВІ ВИБОРИ**

14.1 Дострокові вибори голови профспілкової організації, голови ревізійної комісії, Голови Профспілки, їх заступників, членів профспілкового органу в цілому можуть бути проведені за вимогою не менше ніж третини членів Профспілки (для цього необхідно під відповідною ініціативою зібрати підписи відповідної кількості членів Профспілки), об'єднаних у відповідній організації.

14.2 Дострокові звіти і вибори можуть проводитись і за мотивованою пропозицією вищого за підпорядкуванням профспілкового органу.

14.3 У разі невиконання головою (заступником голови) профспілкової організації, її виборним органом вимог Статуту профспілки вищий за підпорядкуванням виборний профспілковий орган повинен поінформувати відповідну організацію про наявність таких порушень і вимагати їх усунення у визначений строк.

Якщо порушення не усунуто у встановлені терміни, то вищий за підпорядкуванням виборний орган профспілки має право ініціювати дострокове припинення повноважень голови профспілкової організації або його заступника або виборного профспілкового органу.

14.4 Після отримання вимог членів Профспілки, вищого за підпорядкуванням профспілкового органу про проведення дострокових виборів виборний профспілковий орган цієї організації повинен у місячний термін прийняти рішення щодо організації позачергових зборів, конференції, під час яких вирішити питання щодо дострокового припинення повноважень голови профспілкової організації або його заступника або виборного профспілкового органу та обрати нових.

Якщо таке рішення не прийнято в установлений термін, проведення дострокових виборів організовує вищий за підпорядкуванням виборний профспілковий орган.

14.5 Члени виборного профспілкового органу, які втратили з ним зв'язок через зміну місця роботи, місця проживання або не беруть участі в його роботі, виводяться із його складу рішенням цього органу. Поповнення виборного профспілкового органу здійснюється таким же чином, як формувався діючий виборний профспілковий орган.

14.6 Позачергові збори, конференція, З'їзд обов'язково заслуховують звіт про роботу комітету Профспілки і ревізійної комісії за минулий період їх діяльності, у тому числі з питань, що спонукали до проведення дострокових виборів профспілкового органу або голови профорганізації або його заступника.

14.7 Звільнення з посади голів первинних об'єднаних, територіальних, дорожніх профспілкових організацій та профспілки, їх заступників, за власним бажанням або з підстав, передбачених трудовим законодавством (у тому числі смерті) і обрання замість них нових може проводитись на засіданні відповідних комітетів профспілки, Ради Профспілки із числа їх членів, або на профспілкових зборах, конференціях, з'їздах.

14.8 Дострокові вибори голови Ревізійної комісії профспілкової організації або його заступника або всього складу Ревізійної комісії може бути проведено за вимогою не менше ніж третини членів профспілки, об'єднаних у відповідній організації, або за мотивованою пропозицією ревізійної комісії вищої за підпорядкуванням профспілкової організації.

14.9 Вимога членів профспілки про проведення дострокових виборів голови Ревізійної комісії профспілкової організації або його заступника або всього складу Ревізійної комісії розглядається на засіданні відповідного виборного профспілкового органу, Ради профспілки, які приймають рішення про скликання зборів, конференцій, з'їзду зі звітом відповідного виборного органу про її діяльність.

14.10 У випадку, коли голова Ревізійної комісії профспілкової організації або його заступник або Ревізійна комісія в цілому порушує положення Статуту профспілки, вищий за підпорядкуванням виборний орган профспілки повинен інформувати відповідну Ревізійну комісію про це та вимагати усунення таких порушень.

14.11 Якщо порушення не усунуто у встановлені терміни, то вищий за підпорядкуванням виборний орган профспілки має право ініціювати дострокове припинення повноважень голови Ревізійної комісії профспілкової організації або його заступника або всього складу Ревізійної комісії.

14.12 Після прийняття такого рішення виборний профспілковий орган цієї організації повинен у місячний термін організувати позачергові збори, конференцію, під час яких вирішити питання щодо дострокового припинення повноважень голови Ревізійної комісії профспілкової організації або його заступника або всього складу Ревізійної комісії та обрати нових.

## **15. ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОФСПІЛКОВИХ ЗБОРІВ, КОНФЕРЕНЦІЙ, З'ЇЗДІВ.**

### **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ ІНСТРУКЦІЇ**

15.1. За підсумками зборів, конференції, З'їзду, в двотижневий термін після проведення складається протокол, який підписується головою зборів, конференції, З'їзду та секретарем.

До протоколу додаються:

15.1.1 рішення профспілкового органу щодо організації зборів, конференцій, З'їзду;

15.1.2 витяги з протоколів щодо обрання делегатів конференцій, З'їзду;

15.1.3 матеріали реєстрації учасників зборів, делегатів конференцій, З'їзду;

15.1.4 звітна доповідь профспілкового органу, затверджена на засіданні цього профоргану;

15.1.5 звітна доповідь ревізійної комісії;

15.1.6 протоколи та доповідь мандатної комісії;

15.1.7 протоколи лічильної комісії;

15.1.8 постанови, звернення, заяви.

15.2 Матеріали зборів, конференції, З'їзду комплектуються у вище визначеному порядку, прошиваються, скріплюються печаткою і зберігаються у недоступному для сторонніх осіб місці.

15.3 У випадку порушення Статуту профспілки та цієї Інструкції вищий за підпорядкуванням виборний профспілковий орган повинен:

15.3.1 розглянути факти, скасувати відповідні рішення та прийняти рішення щодо організації повторних зборів, конференції з визначенням проєкту порядку денного;

15.3.2 вжити заходів щодо недопущення в подальшому порушень Статуту профспілки та цієї Інструкції.

*Відділ організаційної і кадрової  
роботи Ради профспілки*