

**Наказ Укрзалізниці**  
**від 13.12.2011 № 648-Ц**

***Про відміну службових транспортних вимог  
та перехід на оплату проїзду грошовими коштами***

З метою встановлення єдиної нормативної бази під час службових поїздок працівниками залізничного транспорту, забезпечення єдиних методологічних засад обліку витрат на відрядження та перехід на оплату проїзду працівників залізничного транспорту в службових цілях грошовими коштами

**НАКАЗУЮ:**

1 Відмінити з 1 січня 2012 року видачу та оформлення проїзду у внутрішньому та міжнародному сполученні за службовими транспортними вимогами форм 1, 2, 3, 6-А, у тому числі платними, службовими посвідченнями “відкритий лист”, маршрутними листами, за винятком службових квитків ОСЗ, транспортних вимог та приміських квитків для проїзду за особистими потребами відповідно до Галузевої угоди та колективних договорів, у тому числі осіб, нагороджених знаком “Почесний залізничник”.

2 Начальнику Головного управління справами щорічно доводити до відома залізниць та підприємств залізничного транспорту, підпорядкованих Укрзалізниці, порядок видачі транспортних вимог та приміських квитків для проїзду за особистими потребами відповідно до Галузевої угоди.

3 Затвердити та ввести в дію з 1 січня 2012 року Порядок оплати проїзду працівників залізничного транспорту за службовими потребами у внутрішньому та міжнародному сполученні, що додається.

4 Начальникам Головного управління справами, залізниць, підприємств залізничного транспорту, підпорядкованих Укрзалізниці, на підставі Порядку оплати проїзду працівників залізничного транспорту за службовими потребами у внутрішньому та міжнародному сполученні визначити відповідальних осіб та встановити своїми наказами на залізницях і підприємствах порядок оплати проїзду та контроль за цільовим використанням коштів.

5 Начальникам Головного управління справами, залізниць, підприємств залізничного транспорту, підпорядкованих Укрзалізниці, провести відповідну роботу щодо відкриття окремого поточного рахунку в банківській установі та замовлення корпоративних спеціальних платіжних засобів у гривнях для оплати проїзду за службовими потребами.

6 Начальникам залізниць на підставі договорів, укладених із банківськими

установами, забезпечити установку POS-терміналів у касах масового оформлення проїзних документів працівниками залізничного транспорту для виконання квитково-касових операцій, оплата яких здійснюється із застосуванням банківських платіжних карток.

7 Забезпечувати оформлення службових транспортних вимог, виданих іншими залізничними адміністраціями, відповідно до наказу Укрзалізниці від 26.05.2011 № 232-Ц “Щодо взаєморозрахунків за перевезення пасажирів за проїзними документами, оформленими на підставі транспортних вимог у міжнародному сполученні” у зв’язку з компенсацією витрат іншими залізничними адміністраціями.

8 Начальникам залізниць, головних управлінь, управлінь Укрзалізниці, підприємств залізничного транспорту, підпорядкованих Укрзалізниці, довести до відома та забезпечити виконання причетними цього наказу.

9 Накази Укрзалізниці від 10.06.2011 № 273-Ц “Про порядок видачі службових транспортних вимог”, від 12.05.2008 № 247-Ц “Про затвердження Інструкції про порядок видачі, обліку, зберігання і знищення службових посвідчень, які надають право проведення ревізій та перевірок на залізничному транспорті України” (зі змінами та доповненнями від 12.08.2009 № 447-Ц), від 17.10.2005 № 337 “Щодо видачі платних транспортних вимог та приміських квитків” вважати такими, що втрачають чинність з дня набуття чинності цим наказом.

10 Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника генерального директора Сліпченка О.Л.

**Генеральний директор**

**В.В.Козак**