



**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ**  
**(Мінекономіки)**

**НАКАЗ**

18 липня 2021 року

№ 249-21

Київ

**Про затвердження професійного стандарту “Начальник структурного підрозділу (локомотивного, моторвагонного депо)”**

Відповідно до пунктів 27, 28, 30 Порядку розроблення та затвердження професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373 (зі змінами),

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити професійний стандарт “Начальник структурного підрозділу (локомотивного, моторвагонного депо)”, що додається.
2. Директорату зайнятості та трудової міграції забезпечити протягом п’яти робочих днів унесення професійного стандарту, затвердженого цим наказом, до Реєстру професійних стандартів.
3. Директорату зайнятості та трудової міграції разом з департаментом цифрового розвитку та електронних сервісів забезпечити оприлюднення інформації про професійний стандарт, затверджений цим наказом, на офіційному вебсайті Мінекономіки.
4. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 21 грудня 2020 року № 2699 “Про затвердження професійного стандарту “Начальник структурного підрозділу (локомотивного, моторвагонного депо)””.

**Перший віце-прем’єр-міністр України –  
Міністр**



**Олексій ЛЮБЧЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства економіки  
України

*18 липня 2021 року № 249*

**Професійний стандарт  
„Начальник структурного підрозділу  
(локомотивного, моторвагонного депо)”**

**1. Загальні відомості професійного стандарту**

**1.1. Основна мета професійної діяльності**

Забезпечення діяльності структурного підрозділу (локомотивного, моторвагонного депо) залізничного транспорту на основі раціонального та ефективного використання технічних і матеріальних засобів депо з гарантією безпеки.

**1.2. Назва виду економічної діяльності, секції, розділу, групи та класу економічної діяльності та їхній код (згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 „Класифікатор видів економічної діяльності”)**

Секція Н	Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність	Розділ 49	Наземний і трубопровідний транспорт	Група 49.1	Пасажирський залізничний транспорт міжміського сполучення
				Клас 49.10	Пасажирський залізничний транспорт міжміського сполучення
				Група 49.2	Вантажний залізничний транспорт
				Клас 49.20	Вантажний залізничний транспорт
				Група 49.3	Інший пасажирський наземний транспорт
				Клас 49.31	Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000018233200EEF89400

Підписувач Любченко Олексій Миколайович

Дійсний з 25.05.2021 0:00:00 по 24.05.2023 23:59:59

Мінекономіки



249-21 від 18.07.2021 14:13

**1.3. Назва виду професійної діяльності та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003: 2010 „Класифікатор професій”)**

Розділ	Підрозділ	Клас	Підклас	Група
1	12	122	1226	1226.2
Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)	Керівники підприємств, установ та організацій	Керівники виробничих та інших основних підрозділів	Керівники виробничих підрозділів на транспорті, в складському господарстві та зв'язку	Начальники (інші керівники) та майстри виробничих підрозділів на транспорті, в складському господарстві та зв'язку

**1.4. Назва професії (професійна назва роботи) та її код (згідно з Національним класифікатором України ДК 003: 2010 „Класифікатор професій”)**

1226.2 Начальник структурного підрозділу (локомотивного, моторвагонного депо).

Уточнююча назва посади утворена від посади “начальник структурного підрозділу (відокремленого)” (код 1226.2) відповідно до Примітки 2 Додатку В Національного класифікатора України ДК 003:2010 “Класифікатор професії”.

**1.5. Назва типових посад**

Начальник структурного підрозділу (локомотивне депо).

Начальник локомотивного депо.

Начальник структурного підрозділу (моторвагонне депо).

Начальник моторвагонного депо.

Незалежно від депо, керівництво яким здійснюється, начальник структурного підрозділу виконує однакові трудові функції та повинен володіти всіма компетентностями, визначеними у пункті 5 цього професійного стандарту.

**1.6. Місце професії (посади, професійної назви роботи) в організаційно-виробничій структурі підприємства (установи, організації)**

У локомотивних, моторвагонних депо магістрального залізничного транспорту.

Керує структурним підрозділом – локомотивним, моторвагонним депо при безумовному забезпеченні безпеки руху поїздів.

Робоче місце розташовано в приміщенні адміністративного корпусу або іншому приміщенні депо (кабінеті, кімнаті).

Безпосередньо підпорядковується керівнику служби відповідного господарства магістрального залізничного транспорту.

### **1.7. Умови праці**

Тривалість робочого часу та відпочинку встановлюється відповідно до діючого законодавства, колективного договору, правил внутрішнього трудового розпорядку, графіку роботи.

Робота пов'язана з особливим характером праці (пов'язана з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням). Пільги та компенсації надаються відповідно до чинного законодавства.

Відпустки надаються згідно з діючим законодавством, колективним договором, графіками надання відпусток (графіків відпусток).

### **1.8. Засоби захисту**

Спеціальний одяг і інші засоби індивідуального захисту – за встановленими нормами.

### **1.9. Умови допуску до роботи за професією**

Наявність диплома другого (магістерського) рівня вищої освіти відповідної спеціалізації.

Стаж роботи на посадах керівників нижчого рівня відповідного професійного спрямування не менше 5 років.

Наявність медичної довідки про проходження попереднього (періодичного) медичного огляду.

Наявність висновку психофізіологічної експертизи.

Наявність сертифіката про проходження профілактичного наркологічного огляду. Первинний профілактичний наркологічний огляд проводиться перед прийняттям на роботу, а періодичний – не менш ніж один раз на два роки.

Наявність довідки про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду. Попередній психіатричний огляд проводиться перед початком діяльності (влаштуванням на роботу), а періодичний – один раз на два роки.

Наявність посвідчення про навчання та перевірку знань з питань охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки з відмітками про своєчасне проведення періодичної перевірки знань з охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки, правил технічної експлуатації та інструкцій, що регламентують безпечну роботу залізничного транспорту.

Наявність сертифіката про проходження спеціального навчання і перевірки знань нормативних документів з питань перевезення небезпечних вантажів згідно із функціями та обов'язками у галузі залізничного транспорту за класом небезпечного вантажу.

### **1.10. Документи, що підтверджують професійну та освітню кваліфікацію, її віднесення до рівня Національної рамки кваліфікацій (НРК)**

Диплом магістра за відповідною спеціалізацією спеціальності „Залізничний транспорт” галузі знань „Транспорт” або спеціальності „Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка” галузі знань

„Електрична інженерія”, або спеціальності „Теплоенергетика” галузі знань „Електрична інженерія”, сьомий рівень НРК.

## **2. Навчання та професійний розвиток**

### **2.1. Первинна професійна підготовка (назва кваліфікації)**

Навчання проводиться в закладах вищої освіти другого (магістерського) рівня, які мають ліцензію Міністерства освіти і науки України на право надавати освітні послуги за відповідною спеціалізацією спеціальності „Залізничний транспорт” галузі знань „Транспорт” або спеціальності „Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка” галузі знань „Електрична інженерія”, або спеціальності „Теплоенергетика” галузі знань „Електрична інженерія”.

### **2.2. Підвищення кваліфікації без присвоєння нового рівня освіти (назва кваліфікації):**

Підвищення кваліфікації начальника структурного підрозділу (локомотивного, моторвагонного депо) установлюється, як правило, з періодичністю не рідше одного разу на 5 років.

### **2.3. Спеціальне, спеціалізоване навчання (назва кваліфікації):**

Спеціальне навчання з питань перевезення небезпечних вантажів видами залізничного транспорту (один раз на 5 років) – для начальників вантажних локомотивних депо.

## **3. Нормативно-правова база, що регулює відповідну професійну діяльність**

Кодекс законів про працю України.

Закон України „Про залізничний транспорт”.

Закон України „Про охорону праці”.

Закон України „Про відпустки”.

Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”.

Наказ Міністерства транспорту України від 20.12.1996 № 411 „Про затвердження Правил технічної експлуатації залізниць України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25.02.1997 за № 50/1854.

Наказ Міністерства транспорту та зв’язку України від 31.08.2005 № 507 „Про затвердження Інструкції з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України”.

Наказ Міністерства транспорту та зв’язку України від 14.06.2007 № 499 „Про затвердження Положення про порядок вивчення та перевірку знань нормативних актів з безпеки руху поїздів та маневрової роботи працівниками залізничного транспорту України”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.07.2007 за № 777/14044.

Наказ Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду від 24.03.2008 № 54 „Про затвердження Правил

безпечної експлуатації електровозів, тепловозів та моторвагонного рухомого складу”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21.04.2008 за № 340/15031.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 23.06.2008 № 747 „Про затвердження Інструкції з сигналізації на залізницях України”.

Наказ Міністерства транспорту та зв'язку України від 21.12.2009 № 1322 „Про затвердження Правил пожежної безпеки на залізничному транспорті”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22.03.2010 за № 230/17525.

Наказ Міністерства інфраструктури України від 03.07.2017 № 235 „Про затвердження Положення про класифікацію транспортних подій на залізничному транспорті”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 25.07.2017 № 904/30772.

Інші нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність начальника структурного підрозділу (локомотивного, моторвагонного депо).

#### 4. Загальні компетентності

Володіння професійною лексикою.

Здатність діяти в нестандартних ситуаціях.

Здатність працювати у команді.

Здатність дотримуватися етики ділового спілкування.

Здатність лаконічно і чітко надавати команди та завдання.

Здатність налагоджувати та підтримувати комунікацію.

Здатність використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології.

Здатність застосовувати знання на практиці.

Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Здатність виявляти та виробляти варіанти вирішення проблем.

Здатність ухвалювати обґрунтовані рішення.

Здатність до професійного розвитку та навчання.

#### 5. Перелік трудових функцій (професійних компетентностей за трудовою дією або групою трудових дій, що входять до них), умовні позначення

Умовні позначення	Трудові функції	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Умовні позначення
А	Планування діяльності депо	Здатність визначати основні параметри розвитку депо	А1
		Здатність планувати роботу та ефективну взаємодію цехів, відділів	А2
		Здатність планувати заходи з управління охороною праці, дотримання законодавства про охорону навколишнього середовища, вимог електробезпеки, промислової та пожежної безпеки	А3
В	Організація діяльності	Здатність виконувати адміністративне управління виробничо-господарською діяльністю депо	В1

	депо	Здатність упроваджувати дієві форми роботи щодо зміцнення трудової та технологічної дисципліни працівників	<b>B2</b>
		Здатність використовувати економічні та соціальні методи організації роботи	<b>B3</b>
<b>C</b>	Управління кадровими ресурсами	Здатність організувати роботу з формування структури та штату депо, підбору та призначення керівників, зміцнення дисципліни	<b>C1</b>
		Здатність забезпечувати підвищення рівня технічних знань працівників	<b>C2</b>
		Здатність аналізувати та вдосконалювати систему комплектування штату за основними робітничими професіями	<b>C3</b>
		Здатність упереджувати та вирішувати конфлікти, можливі терористичні акти, проводити роботу з профілактики правопорушень і злочинів	<b>C4</b>
<b>D</b>	Забезпечення безпеки руху поїздів	Здатність упереджувати та усувати причини, які призводять до погіршення стану безпеки руху в поїзній і маневровій роботі	<b>D1</b>
		Здатність створювати належні умови праці та відпочинку та умови для підвищення професійної майстерності працівників, робота яких пов'язана з рухом поїздів	<b>D2</b>
		Здатність використовувати економічні та соціальні стимули для зацікавленості працівників у підвищенні ефективності функціонування системи управління безпекою руху	<b>D3</b>
		Здатність аналізувати та визначати причини порушень безпеки руху	<b>D4</b>
<b>E</b>	Організація та проведення заходів щодо енергозбереження	Здатність аналізувати та проводити роботу, направлену на збереження та економію енергоресурсів	<b>E1</b>
		Здатність контролювати роботу складів (баз) палива (за наявності)	<b>E2</b>
		Здатність вживати заходів щодо навчання працівників економії паливно-енергетичних ресурсів (ПЕР) та їх стимулювання	<b>E3</b>
		Здатність контролювати стан обігріву пасажирських вагонів (салонів МВРС) в осінньо-зимовий період (для начальників моторвагонних депо)	<b>E4</b>
<b>F</b>	Організація та проведення заходів із питань охорони праці	Здатність забезпечувати функціонування системи управління охороною праці	<b>F1</b>
		Здатність оцінювати стан виконання організаційно-технічних заходів із охорони праці, результати перевірок і роботи з усунення недоліків	<b>F2</b>
		Здатність організувати утримання та функціонування будинків відпочинку локомотивних (поїзних) бригад (за їх наявності)	<b>F3</b>
		Здатність контролювати стан забезпечення працівників спецодягом, спецвзуттям, засобами	<b>F4</b>

		індивідуального та колективного захисту тощо	
		Здатність організувати розслідування нещасних випадків	<b>F5</b>
<b>G</b>	Контроль за діяльністю депо	Здатність формувати систему контролю за діяльністю депо та аналізувати її роботу	<b>G1</b>
		Здатність організувати контроль за дотриманням вимог нормативних актів і діючого законодавства	<b>G2</b>



**6. Опис трудових функцій (трудова функція; предмети та засоби праці; професійні компетентності; знання, уміння та навички)**

Трудові функції	Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент)	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	Знання	Уміння і навички
А. Планування діяльності депо	Кабінет; стіл; стілець, оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним	А1. Здатність визначити основні параметри розвитку депо	А1.31. Конституція України А1.32. Закон України „Про залізничний транспорт” А1.33. Кодекс законів про працю України А1.34. Закон України „Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”	А1.У1. Визначити основні параметри розвитку депо при формуванні фінансової, економічної та соціальної діяльності А1.У2. Встановлювати контрольні параметри та види звітності при розробці планів розвитку
	програмним забезпеченням і доступом до мережі Інтернет, інформаційно-довідкових систем (АСУ КАДРИ тощо), баз даних щодо роботи цехів, відділів, інших підрозділів депо; блокнот; ручка для записів; засоби зв'язку: стаціонарний, мобільний телефони, селекторний та гучномовний		А1.35. Основи соціально-економічного розвитку А1.36. Структура залізничного транспорту в народногосподарському комплексі та соціальній сфері держави А1.37. Основи організації перевезень на залізничному транспорті А1.38. Основи виробничо-фінансової та інвестиційної діяльності на залізничному транспорті А1.39. Управління залізничним транспортом А1.310. Структура управління залізничним транспортом А1.311. Правила технічної експлуатації залізниць України А1.312. Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України А1.313. Інструкція з сигналізації на залізницях України	А1.У3. Визначити відповідальних виконавців за розробку планів розвитку А1.У4. Координувати діяльність виконавців А1.У5. Надавати оцінку розробленим планам розвитку депо



ДОКУМЕНТ СЕД Міністерства економіки України  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000018233200EEF89400  
Підписувач Любченко Олексій Миколайович  
Дійсний з 25.05.2021 0:00:00 по 24.05.2023 23:59:59



Мінекономіки  
249-21 від 18.07.2021 14:13

	<p>зв'язок (за потреби); законодавчі акти; відомчі нормативні акти; нормативна, довідкова, методична, технічна література за напрямком діяльності</p>	<p><b>A2.</b> Здатність планувати роботу та ефективну взаємодію цехів, відділів</p>	<p><b>A2.31.</b> Економіка, організація та планування виробництва на залізничному транспорті  <b>A2.32.</b> Основні показники роботи локомотивного господарства  <b>A2.33.</b> Шляхи підвищення якості робіт і культури виробництва  <b>A2.34.</b> Нормування праці  <b>A2.35.</b> Технічно обґрунтовані норми праці, порядок установа  <b>A2.36.</b> Особливості планування й організації ремонту локомотивів  <b>A2.37.</b> Тарифна політика в сфері пасажирських перевезень</p>	<p><b>A2.У1.</b> Організувати роботу та ефективну взаємодію цехів, відділів  <b>A2.У2.</b> Забезпечувати виконання заходів щодо удосконалення виробництва, підвищення продуктивності праці, впровадження нової техніки та прогресивних технологій  <b>A2.У3.</b> Планувати виробничо-господарську діяльність депо з урахуванням відповідних техніко-економічних показників  <b>A2.У4.</b> Підвищувати технічний рівень якості продукції при раціональних і економних витратах усіх видів ресурсів</p>
		<p><b>A3.</b> Здатність планувати в депо заходи з управління охороною праці, дотримання законодавства про охорону навколишнього середовища, вимог електробезпеки, промислової та пожежної безпеки</p>	<p><b>A3.31.</b> Закон України „Про охорону праці”  <b>A3.32.</b> Закон України „Про охорону навколишнього середовища”  <b>A3.33.</b> Кодекс цивільного захисту України  <b>A3.34.</b> Правила пожежної безпеки в Україні  <b>A2.31.</b> Економіка, організація та планування виробництва на залізничному транспорті  <b>A3.35.</b> Заходи з охорони праці та кошти, призначені на ці цілі  <b>A3.36.</b> Правила пожежної безпеки на залізничному транспорті  <b>A3.37.</b> Правила безпечної експлуатації електровозів, тепловозів і моторвагонного рухомого складу  <b>A3.38.</b> Інструкція із забезпечення пожежної безпеки на локомотивах та моторвагонному рухомому складі</p>	<p><b>A2.У5.</b> Планувати роботи зі стимулювання, формування корпоративної культури  <b>A3.У1.</b> Організувати планування робіт із охорони праці  <b>A3.У2.</b> Організувати планування робіт із проведення атестації робочих місць  <b>A3.У3.</b> Організувати планування робіт щодо усунення шкідливих і небезпечних факторів  <b>A3.У4.</b> Організувати планування законодавства про охорону навколишнього середовища, вимог електробезпеки, промислової та пожежної безпеки в межах діяльності депо</p>

<p><b>В.</b> Організація діяльності депо</p>	<p>Кабінет; стіл; стілець, оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням і доступом до мережі Інтернет, інформаційно-довідкових систем (АСУ КАДРИ тощо), баз даних щодо роботи цехів,</p>	<p><b>В1.</b> Здатність виконувати адміністративне управління виробничо-господарською діяльністю депо</p>	<p><b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” <b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України <b>V1.31.</b> Основні трудові права та обов'язки працівників <b>V1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників <b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів</p>	<p><b>V1.У1.</b> Здійснювати адміністративне управління виробничо-господарською діяльністю депо <b>V1.У2.</b> Визначати розподіл функцій між заступниками та керівниками підрозділів <b>V1.У3.</b> Координувати діяльність підпорядкованих керівників депо <b>V1.У4.</b> Визначати відповідальних виконавців за розробку планів діяльності <b>V1.У5.</b> Формулювати та координувати діяльність цих виконавців <b>V1.У6.</b> Проводити заходи щодо</p>
	<p>відділів, інших підрозділів депо; блокнот; ручка для записів; засоби зв'язку: стаціонарний, мобільний телефони, селекторний та гучномовний зв'язок (за потреби); законодавчі акти; відомчі нормативні акти; нормативна, довідкова, методична, технічна література за напрямком діяльності</p>	<p><b>В2.</b> Здатність упроваджувати дієві форми роботи щодо зміцнення трудової та технологічної дисципліни працівників</p>	<p><b>V1.34.</b> Правове регулювання робочого часу та відпочинку <b>V1.35.</b> Обмеження надурочних робіт <b>V1.36.</b> Особливості правового регулювання заробітної плати: оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні, нічний час, час простою тощо</p> <p><b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” <b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України <b>A1.312.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України <b>A1.313.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України</p>	<p>поліпшення ефективності використання матеріальних, паливно-енергетичних, фінансових ресурсів</p> <p><b>V2.У1.</b> Упроваджувати дієві форми роботи щодо зміцнення трудової та технологічної дисципліни працівників <b>V2.У2.</b> Вживати заходів впливу, спрямованих на підвищення персональної відповідальності керівників і фахівців з безпеки руху, працівників – за дотримання вимог інструкцій на робочих місцях і інструкцій за видами виконуваних робіт <b>V2.У3.</b> Виконувати положення</p>

			<p><b>V1.31.</b> Основні трудові права і обов'язки працівників</p> <p><b>V1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників</p> <p><b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів</p> <p><b>V2.31.</b> Правові засоби зміцнення трудової дисципліни</p> <p><b>V2.32.</b> Стягнення за порушення трудової дисципліни</p> <p><b>V2.33.</b> Види та межі матеріальної відповідальності</p> <p><b>V2.34.</b> Визначення розміру та порядок покриття шкоди, заподіяної працівником</p> <p><b>V2.35.</b> Трудові спори, порядок їх розгляду</p> <p><b>V2.36.</b> Порядок виконання рішень комісій з трудових спорів, народного суду</p>	<p>Колективного договору та складати звіти з його виконання</p> <p><b>V2.У4.</b> Накладати стягнення за порушення трудової дисципліни згідно з діючим законодавством</p> <p><b>V2.У5.</b> Визначати види та межі матеріальної відповідальності, розмір і порядок покриття шкоди, заподіяної працівниками</p> <p><b>V2.У6.</b> Організовувати виконання рішень комісій з трудових спорів, народного суду</p>
		<p><b>V3.</b> Здатність використовувати економічні та соціальні методи організації роботи</p>	<p><b>A1.31.</b> Конституція України</p> <p><b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”</p> <p><b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України</p> <p><b>V1.31.</b> Основні трудові права та обов'язки працівників</p> <p><b>V1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників</p> <p><b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів</p> <p><b>V1.36.</b> Особливості правового регулювання заробітної плати: оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні, нічний час, час простою тощо</p> <p><b>V3.31.</b> Соціальні гарантії та соціальний захист працівників</p> <p><b>V3.32.</b> Доплати та премії, умови преміювання</p>	<p><b>V2.У3.</b> Виконувати положення Колективного договору та складати звіти з його виконання</p> <p><b>V3.У1.</b> Використовувати економічні та соціальні методи для підвищення зацікавленості працівників у впровадженні в виробництво безпечної техніки й технологій, дотриманні вимог інструкцій, норм та правил, підвищенні ефективності функціонування системи управління безпекою руху на залізничному транспорті</p> <p><b>V3.У2.</b> Виконувати вимоги щодо соціальних гарантій та соціального захисту працівників</p> <p><b>V3.У3.</b> Виконувати умови преміювання оплати та премій,</p>

			<p><b>В3.33.</b> Порядок виплати щорічної винагороди</p> <p><b>В3.34.</b> Порядок виплати щорічних, додаткових і соціальних відпусток, їх тривалість і порядок надання</p> <p><b>В3.35.</b> Порядок заохочення за успіхи в роботі, нагородження урядовими та галузевими відзнаками</p>	<p>порядок виплати щорічної винагороди</p> <p><b>В3.У4.</b> Виконувати порядок надання щорічних, додаткових та соціальних відпусток, їх тривалість</p> <p><b>В3.У5.</b> Виконувати порядок заохочення за успіхи в роботі, нагородження урядовими та галузевими відзнаками</p>
<b>С.</b> Управління кадровими ресурсами депо	Кабінет; стіл; стілець, оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним	<b>С1.</b> Здатність організувати роботу з формування структури та штату депо, підбору та	<p><b>A1.31.</b> Конституція України</p> <p><b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”</p> <p><b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України</p> <p><b>В1.31.</b> Основні трудові права та обов'язки працівників</p> <p><b>В1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників</p> <p><b>В1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів</p> <p><b>В1.36.</b> Особливості правового регулювання заробітної плати: оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні, нічний час, час простою тощо</p> <p><b>В3.31.</b> Соціальні гарантії та соціальний захист працівників</p> <p><b>В3.32.</b> Доплати та премії, умови преміювання</p> <p><b>В3.33.</b> Порядок виплати щорічної винагороди</p> <p><b>В3.34.</b> Порядок виплати щорічних, додаткових і соціальних відпусток, їх тривалість і порядок надання</p> <p><b>С1.31.</b> Умови прийняття на роботу</p> <p><b>С1.32.</b> Терміни та результати випробування при прийнятті на роботу</p> <p><b>С1.33.</b> Переведення на іншу роботу, його відмінність від переміщення на тому ж</p>	<p><b>С1.У1.</b> Організувати роботу з формування структури та штату депо</p> <p><b>С1.У2.</b> Проводити підбір і призначення керівників</p> <p><b>С1.У3.</b> Забезпечувати поєднання економічних і адміністративних методів керівництва</p> <p><b>С1.У4.</b> Використовувати матеріальні та моральні стимули підвищення ефективності виробництва та посилення відповідальності кожного працівника за доручену йому справу</p> <p><b>С1.У5.</b> Організувати виконання заходів щодо соціального розвитку колективу депо</p> <p><b>С1.У6.</b> Забезпечувати розробку, укладення і виконання колективного договору</p> <p><b>С1.У7.</b> Проводити роботу по зміцненню трудової і виробничої дисципліни</p> <p><b>С1.У8.</b> Сприяти розвитку творчої ініціативи та колективної активності працівників</p>
	програмним забезпеченням і доступом до мережі Інтернет, інформаційно- довідкових систем (АСУ КАДРИ тощо), баз даних щодо роботи цехів, відділів, інших підрозділів депо; блокнот; ручка для записів; засоби зв'язку: стаціонарний, мобільний телефони, селекторний та гучномовний зв'язок (за потреби);	призначення керівників, зміцнення дисципліни		

	законодавчі акти; відомчі нормативні акти; нормативна, довідкова, методична, технічна література за напрямком діяльності		підприємстві <b>C1.34.</b> Умови постійного та тимчасового переведення на іншу роботу <b>C1.35.</b> Підстави припинення трудового договору <b>C1.36.</b> Порядок вивільнення працівників, гарантії забезпечення права на працю, пільги та компенсації вивільнюваним працівникам	
		<b>C2.</b> Здатність забезпечувати підвищення рівня технічних знань працівників	<b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України <b>A1.312.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України <b>A1.313.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України <b>C2.31.</b> Інструкція з експлуатації гальм рухомого складу на залізницях України <b>C2.32.</b> Правила експлуатації приладів поїзного радіозв’язку <b>C2.33.</b> Інструкція з технічного обслуговування локомотивів (МВРС) в експлуатації <b>C2.34.</b> Інструкція з ремонту і обслуговування автозчепного пристрою рухомого складу залізниць України <b>C2.35.</b> Інструкція з формування, ремонту та утримання колісних пар тягового рухомого складу залізниць України колії 1520 мм <b>C2.36.</b> Основи електротехніки, радіотехніки, гідравліки, механіки, пневматики, комп’ютерної техніки <b>C2.37.</b> Будова та принцип дії засобів індивідуального та колективного	<b>C2.У1.</b> Проводити технічні заняття з локомотивними бригадами, машиністами-інструкторами локомотивних бригад, черговими по депо, ремонтним персоналом, інженерно-технічними працівниками <b>C2.У2.</b> Організовувати, під час кадрових змін, своєчасне навчання та стажування призначених працівників <b>C2.У3.</b> Переглядати та затверджувати списки конкретних працівників, відповідальних за організацію технічного навчання та інструктаж робітників, безпосередньо пов’язаних із перевезенням пасажирів, небезпечних і негабаритних вантажів <b>C2.У4.</b> Організовувати вивчення та поширення передового досвіду виробничих підрозділів і окремих залізничників, що працюють без порушень <b>C2.У5.</b> Організовувати безперервне підвищення рівня технічних знань

			захисту, засобів пожежогасіння, пожежної сигналізації, приладів безпеки, приладів поїзного радіозв'язку <b>C2.38.</b> Будова та принцип дії екіпажної частини, гальмівного обладнання, автозчепних пристроїв, дахового обладнання, електричного та пневматичного обладнання локомотивів (МВРС), на яких працюють локомотивні бригади та яким виконується ремонт у депо	працівників <b>C2.У6.</b> Забезпечувати підбір відповідальних за організацію навчання, впроваджувати сучасні форми та засоби проведення навчальних занять <b>C2.У7.</b> Контролювати якість стану навчально-матеріальної бази депо, методичного забезпечення для проведення технічного та професійного навчання <b>C2.У3.</b> Організовувати проведення навчання, підвищення кваліфікації кадрів на базі навчальних закладів <b>C2.У8.</b> Організовувати проведення семінарів, шкіл передового досвіду
				щодо забезпечення безпеки руху поїздів, конкурсів майстерності з основних професій
		<b>C3.</b> Здатність аналізувати та вдосконалювати систему комплектування штату за основними робітничими професіями	<b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>V1.31.</b> Основні трудові права та обов'язки працівників <b>V1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників <b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів <b>C1.31.</b> Умови прийняття на роботу <b>C1.32.</b> Терміни та результати випробування при прийнятті на роботу <b>C1.33.</b> Переведення на іншу роботу, його відмінність від переміщення на тому ж підприємстві	<b>C3.У1.</b> Аналізувати та вдосконалювати системи підбору та розстановки членів локомотивних бригад <b>C3.У2.</b> Забезпечувати своєчасне укомплектування кадрами штату основних робітничих професій, пов'язаних із забезпеченням безпеки руху <b>C3.У3.</b> Вживати заходів для створення належних умов праці та відпочинку працівників

			<p><b>C1.34.</b> Умови постійного та тимчасового переведення на іншу роботу</p> <p><b>C1.35.</b> Підстави припинення трудового договору</p> <p><b>C1.36.</b> Порядок звільнення працівників, гарантії забезпечення права на працю, пільги та компенсації звільнюваним працівникам</p>	
		<p><b>C4.</b> Здатність упереджувати та вирішувати конфлікти, можливі терористичні акти, проводити роботу з профілактики правопорушень і злочинів</p>	<p><b>A1.31.</b> Конституція України</p> <p><b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”</p> <p><b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України</p> <p><b>C4.31.</b> Закон України „Про боротьбу з тероризмом”</p> <p><b>C4.32.</b> Нормативно-правова база з питань правоохоронної діяльності та профілактики правопорушень</p>	<p><b>C4.Y1.</b> Аналізувати внутрішнє та зовнішнє середовище колективу депо</p> <p><b>C4.Y2.</b> Попереджувати та вирішувати міжособистісні, міжгрупові конфлікти</p> <p><b>C4.Y3.</b> Організовувати роботу з виконання заходів із попередження, виявлення та припинення можливих терористичних проявів</p> <p><b>C4.Y4.</b> Організовувати роботу з профілактики правопорушень і злочинів</p>
<p><b>D.</b> Забезпечення безпеки руху поїздів</p>	<p>Кабінет; стіл; стілець, оргтехніка; комп’ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням і доступом до мережі Інтернет, інформаційно-довідкових систем (АСУ КАДРИ тощо), баз даних щодо</p>	<p><b>D1.</b> Здатність упереджувати та усувати причини, які призводять до погіршення стану безпеки руху в поїзній і маневровій роботі</p>	<p><b>A1.31.</b> Конституція України</p> <p><b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”</p> <p><b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України</p> <p><b>A1.312.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України</p> <p><b>A1.313.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України</p> <p><b>C2.31.</b> Інструкція з експлуатації гальм рухомого складу на залізницях України</p> <p><b>C2.32.</b> Правила експлуатації приладів поїзного радіозв’язку</p> <p><b>C2.33.</b> Інструкція з технічного обслуговування локомотивів (МВРС) в</p>	<p><b>D1.Y1.</b> Організовувати якісне та своєчасне проведення інструктажів із безпеки руху, індивідуальних співбесід, перевірки знань працівників, пов’язаних із забезпеченням безпеки руху</p> <p><b>D1.Y2.</b> Забезпечувати безумовне виконання організаційно-технічних заходів із підвищення рівня безпеки руху поїздів і автотранспорту</p> <p><b>D1.Y3.</b> Вживати заходів щодо попередження аварійності та усунення причин, що призводять до випадків порушень безпеки руху в поїзній та маневровій роботі</p>



	<p>роботи цехів, відділів, інших підрозділів депо; блокнот; ручка для записів; засоби зв'язку: стаціонарний, мобільний телефони, селекторний та гучномовний зв'язок (за потреби); законодавчі акти; відомчі нормативні акти; нормативна,</p>		<p>експлуатації <b>C2.34.</b> Інструкція з ремонту і обслуговування автозчепного пристрою рухомого складу залізниць України <b>C2.35.</b> Інструкція з формування, ремонту та утримання колісних пар тягового рухомого складу залізниць України колії 1520 мм <b>C2.36.</b> Основи електротехніки, радіотехніки, гідравліки, механіки, пневматики, комп'ютерної техніки <b>C2.37.</b> Будова та принцип дії засобів індивідуального та колективного захисту, засобів пожежогасіння, пожежної сигналізації, приладів безпеки, приладів поїзного радіозв'язку <b>C2.38.</b> Будова та принцип дії екіпажної частини, гальмівного обладнання,</p>	<p><b>D1.Y4.</b> Розслідувати, забезпечувати облік і аналіз випадків транспортних подій, невиконання графіку руху поїздів <b>D1.Y5.</b> Контролювати ведення книги зауважень машиністів <b>D1.Y6.</b> Контролювати організацію та якість розшифровування швидкостемірних стрічок і інших засобів контролю <b>D1.Y7.</b> Приймати участь у проведенні раптових перевірок виконання посадових обов'язків локомотивними бригадами <b>D1.Y8.</b> Здійснювати виїзди на локомотивах для перевірки роботи локомотивних бригад на шляху прямування, контролю технічного стану тягового рухомого складу в експлуатації, роботи автоматичної локомотивної сигналізації та радіозв'язку при супроводженні поїздів <b>D1.Y9.</b> Вживати заходів щодо усунення виявлених недоліків і попередження їх повторюваності <b>D1.Y10.</b> Забезпечувати контроль за організацією та якістю ремонту локомотивів, вузлів і агрегатів у ремонтних цехах, у першу чергу приладів безпеки та гальмівного обладнання</p>
	<p>довідкова, методична, технічна література за напрямком діяльності кабіна машиніста локомотива (при виконанні перевірок роботи локомотивних бригад); оглядові канали та локомотиви (при виконанні перевірок якості ремонту); територія депо; приміщення цехів, відділів та інших підрозділів (при виконанні перевірок</p>	<p><b>D2.</b> Здатність створювати належні умови праці та</p>	<p><b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України</p>	<p><b>D2.Y1.</b> Вживати заходів щодо розвитку виробничо-технічної бази депо <b>D2.Y2.</b> Упроваджувати передові</p>

	із охорони праці, екологічної безпеки, проведення технічного навчання, тощо); ліхтар; оглядовий молоток; вимірювальний інструмент (шаблони); засоби діагностування; каска	відпочинку та умови для підвищення професійної майстерності працівників, робота яких пов'язана з рухом поїздів	<p><b>V1.31.</b> Основні трудові права та обов'язки працівників</p> <p><b>V1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників</p> <p><b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів</p> <p><b>V1.36.</b> Особливості правового регулювання заробітної плати: оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні, нічний час, час простою тощо</p> <p><b>V3.31.</b> Соціальні гарантії та соціальний захист працівників</p> <p><b>V3.32.</b> Доплати та премії, умови преміювання</p> <p><b>V3.33.</b> Порядок виплати щорічної винагороди</p> <p><b>V3.34.</b> Порядок виплати щорічних, додаткових і соціальних відпусток, їх тривалість і порядок надання</p>	<p>технічні засоби та технології, засоби діагностики, прилади безпеки</p> <p><b>D2.Y3.</b> Застосовувати сучасні техніко-економічні досягнення, спрямованні на попередження аварійності</p> <p><b>D2.Y4.</b> Упроваджувати дієві форми роботи щодо зміцнення трудової і технологічної дисципліни</p> <p><b>D2.Y5.</b> Вживати заходи впливу, спрямовані на підвищення персональної відповідальності працівників, відповідальних за безпеку руху</p> <p><b>D2.Y6.</b> Забезпечувати підвищення професійної майстерності, рівня знань працівників, робота яких пов'язана з рухом поїздів та при роботі в умовах нестандартних ситуацій і несправності технічних засобів</p>
		<b>D3.</b> Здатність використовувати економічні та соціальні	<p><b>C1.33.</b> Переведення на іншу роботу, його відмінність від переміщення на тому ж підприємстві</p> <p><b>C1.34.</b> Умови постійного та тимчасового переведення на іншу роботу</p> <p><b>C1.35.</b> Підстави припинення трудового договору</p> <p><b>D2.Y1.</b> Системи управління автоматизованим обладнанням, роль людського фактору в автоматизації виробництва</p> <p><b>D2.Y2.</b> Порядок підвищення класу кваліфікації членів локомотивних бригад</p> <p><b>D2.Y3.</b> Порядок дій в умовах нестандартних ситуацій та несправності технічних засобів</p> <p><b>A1.31.</b> Конституція України</p> <p><b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”</p> <p><b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України</p>	<b>D3.Y1.</b> Розробляти заходи щодо стимулювання працівників за вклад у ефективне функціонування системи управління безпекою руху

		<p>стимули для зацікавленості працівників у підвищенні ефективності функціонування системи управління безпекою руху</p>	<p><b>V1.31.</b> Основні трудові права та обов'язки працівників  <b>V1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників  <b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів  <b>V1.36.</b> Особливості правового регулювання заробітної плати: оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні, нічний час, час простою тощо  <b>V3.31.</b> Соціальні гарантії та соціальний захист працівників  <b>V3.32.</b> Доплати та премії, умови преміювання  <b>V3.33.</b> Порядок виплати щорічної винагороди  <b>V3.34.</b> Порядок виплати щорічних, додаткових і соціальних відпусток, їх тривалість і порядок надання  <b>V3.35.</b> Порядок заохочення за успіхи в роботі, нагородження урядовими та галузевими відзнаками</p>	<p><b>D3.U3.</b> Використовувати економічні та соціальні стимули для підвищення зацікавленості працівників у впровадженні безпечної техніки та технологій, дотриманні вимог правил, норм, інструкцій і підвищенні ефективності функціонування системи управління безпеки руху</p>
		<p><b>D4.</b> Здатність аналізувати та визначати причини порушень безпеки руху</p>	<p><b>A1.31.</b> Конституція України  <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”  <b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України  <b>A1.312.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України  <b>A1.313.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України  <b>C2.31.</b> Інструкція з експлуатації гальм рухомого складу на залізницях України  <b>C2.32.</b> Правила експлуатації приладів поїзного радіозв'язку  <b>C2.33.</b> Інструкція з технічного обслуговування локомотивів (МВРС) в</p>	<p><b>D4.U1.</b> Аналізувати стан безпеки руху в депо, з визначенням „вузьких місць”  <b>D4.U2.</b> Виявляти причини порушень безпеки руху та їх взаємозв'язок із іншими факторами (стан організації технічного навчання, рівень трудової і технологічної дисципліни, контроль із боку керівників, стан технічних засобів)  <b>D4.U3.</b> Вживати належних заходів до якнайшвидшого якісного усунення недоліків, що негативно впливають на стан безпеки руху</p>

			<p>експлуатації</p> <p><b>С2.34.</b> Інструкція з ремонту і обслуговування автозчепного пристрою рухомого складу залізниць України</p> <p><b>С2.35.</b> Інструкція з формування, ремонту та утримання колісних пар тягового рухомого складу залізниць України колії 1520 мм</p> <p><b>С2.36.</b> Основи електротехніки, радіотехніки, гідравліки, механіки, пневматики, комп'ютерної техніки</p> <p><b>С2.37.</b> Будова та принцип дії засобів індивідуального та колективного захисту, засобів пожежогасіння, пожежної сигналізації, приладів безпеки, приладів поїзного радіозв'язку</p> <p><b>С2.38.</b> Будова та принцип дії екіпажної частини, гальмівного обладнання, автозчепних пристроїв, дахового обладнання, електричного та пневматичного обладнання локомотивів (МВРС), на яких працюють локомотивні бригади та яким виконується ремонт у депо</p>	<p><b>D4.Y4.</b> Здійснювати особисту профілактичну роботу, згідно з посадовими обов'язками</p> <p><b>D4.Y5.</b> Вивчати стан справ на місцях, розкривати недоліки в організації безаварійної роботи</p> <p><b>D4.Y6.</b> Припиняти факти недисциплінованості, недбалості, необ'єктивного розслідування порушень безпеки руху</p> <p><b>D4.Y7.</b> Забезпечувати оформлення наочної інформації про факти порушення безпеки руху поїздів, із переліком вжитих заходів впливу та рішень, спрямованих на підвищення персональної відповідальності причетних працівників, та розміщення цієї інформації в пунктах явки працівників на роботу</p>
--	--	--	---	--

<p><b>Е.</b> Організація та проведення заходів щодо енергозбереження</p>	<p>Кабінет; стіл; стільці, оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням і доступом до мережі Інтернет, інформаційно-довідкових систем (АСУ КАДРИ тощо), баз даних щодо роботи цехів,</p>	<p><b>Е1.</b> Здатність аналізувати та проводити роботу, направлену на збереження та економію енергоресурсів</p>	<p><b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України  <b>A1.312.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України  <b>A1.313.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України  <b>C2.31.</b> Інструкція з експлуатації гальм рухомого складу на залізницях України  <b>C2.32.</b> Правила експлуатації приладів поїзного радіозв'язку  <b>C2.33.</b> Інструкція з технічного обслуговування локомотивів (МВРС) в експлуатації  <b>C2.38.</b> Будова та принцип дії екіпажної частини, гальмівного обладнання, автозчепних пристроїв, дахового обладнання,</p>	<p><b>Е1.У1.</b> Аналізувати розроблені базові норми питомих витрат дизельного палива та електроенергії (ПЕР) на тягу поїздів, по плечам обслуговування локомотивних бригад і затверджувати їх  <b>Е1.У2.</b> Аналізувати відкориговані норми витрат ПЕР для локомотивних бригад за елементами нормування та затверджувати їх  <b>Е1.У3.</b> Проводити розгляд використання ПЕР локомотивами та локомотивними бригадами  <b>Е1.У4.</b> Приймати заходи до локомотивних бригад, які</p>
	<p>відділів, інших підрозділів депо; блокнот; ручка для записів; засоби зв'язку: стаціонарний, мобільний телефони, селекторний та гучномовний зв'язок (за потреби); законодавчі акти; відомчі нормативні акти; нормативна, довідкова, методична, технічна література за напрямком діяльності;</p>	<p><b>Е2.</b> Здатність контролювати роботу складів (баз) палива (за наявності)</p>	<p>електричного та пневматичного обладнання локомотивів (МВРС), на яких працюють локомотивні бригади та яким виконується ремонт у депо  <b>Е1.31.</b> Профілі колії дільниць обслуговування депо  <b>Е1.32.</b> Технічно-розпорядчі акти станцій  <b>Е1.33.</b> Розклад руху поїздів  <b>Е1.34.</b> Норми витрат ПЕР на дільницях обслуговування депо</p>	<p>допустили перевитрати ПЕР  <b>Е1.У5.</b> Не допускати в експлуатацію локомотиви (моторвагонний рухомий склад), технічний стан яких негативно впливає на витрати ПЕР  <b>Е1.У6.</b> Організовувати роботу щодо забезпечення справності електропневматичних, реостатних гальм на локомотивах, МВРС  <b>Е1.У7.</b> Організовувати проведення поїздок машиністами-інструкторами локомотивних бригад для контролю за виконанням бригадами норм витрат ПЕР</p>
			<p><b>A1.31.</b> Конституція України  <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”  <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України  <b>C4.32.</b> Нормативно-правова база з питань</p>	<p><b>Е2.У1.</b> Контролювати стан збереження та облік нафтопродуктів (при наявності баз запасу, складів палива)  <b>Е2.У2.</b> Проводити профілактично-</p>

	<p>кабіна машиніста локомотива (при виконанні перевірок локомотивних бригад); оглядові канали та локомотиви (при виконанні перевірок якості ремонту); територія депо, приміщення цехів, відділів і інших підрозділів депо (при виконанні перевірок наявності інформації щодо</p>		<p>правоохоронної діяльності та профілактики правопорушень <b>В2.31.</b> Правові засоби зміцнення трудової дисципліни <b>В2.32.</b> Стягнення за порушення трудової дисципліни <b>В2.33.</b> Види та межі матеріальної відповідальності <b>В2.34.</b> Визначення розміру та порядок покриття шкоди, заподіяної працівником <b>Е2.31.</b> Інструкція щодо утримання та функціонування складів (баз) палива</p>	<p>роз'яснювальну роботу з працівниками, які забезпечують збереження та облік нафтопродуктів <b>Е2.У3.</b> Забезпечувати проведення контрольних замірів і визначення питомої ваги дизпалива <b>Е2.У4.</b> Перевіряти стан і працездатність засобів відеоспостереження, огорожі тощо</p>
	<p>енергозбереження (режимні карти ведення поїздів для всіх типів локомотивів, результати витрат ПЕР тощо); територія баз палива (складів); резервуари для зберігання дизпалива та мастил; пасажирські вагони (салони МВРС) в осінньо-зимовий період (для начальників моторвагонних депо); ліхтар;</p>	<p><b>Е3.</b> Здатність вживати заходів щодо навчання працівників економії паливно-енергетичних ресурсів (ПЕР) та їх стимулювання</p>	<p><b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України <b>A1.312.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України <b>A1.313.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України <b>C2.31.</b> Інструкція з експлуатації гальм рухомого складу на залізницях України <b>C2.32.</b> Правила експлуатації приладів поїзного радіозв'язку <b>C2.33.</b> Інструкція з технічного обслуговування локомотивів (МВРС) в експлуатації <b>C2.38.</b> Будова та принцип дії екіпажної частини, гальмівного обладнання, автозчепних пристроїв, дахового обладнання, електричного та пневматичного обладнання локомотивів (МВРС), на яких працюють локомотивні бригади та яким виконується ремонт у депо <b>E1.31.</b> Профілі колії дільниць обслуговування депо <b>E1.32.</b> Технічно-розпорядчі акти станцій <b>E1.33.</b> Розклад руху поїздів</p>	<p><b>Е3.У1.</b> Організовувати роботу щодо стимулювання працівників за економію ПЕР на тягу поїздів згідно з затвердженими положеннями та вимогами чинного законодавства <b>Е3.У2.</b> Організовувати роботи щодо розробки енергоефективних режимних карт ведення поїздів для всіх типів локомотивів, ваги та складу поїздів <b>Е3.У3.</b> Організовувати роботи щодо розробки та друку теплотехнічних формулярів <b>Е3.У4.</b> Організовувати навчання локомотивних бригад щодо ефективного користування електропневматичними, реостатними гальмами</p>

	оглядовий молоток; вимірювальний інструмент (шаблони); засоби діагностування; каска; вимірювальні рулетки, пасти та інший інструмент		<b>E1.34.</b> Норми витрат ПЕР на дільницях обслуговування депо <b>E3.31.</b> Положення щодо стимулювання працівників за економію ПЕР на тягу поїздів	
		<b>E4.</b> Здатність контролювати стан обігріву пасажирських вагонів (салонів МВРС) в осінньо-зимовий період (для начальників моторвагонних депо)	<b>A1.311.</b> Правила технічної експлуатації залізниць України <b>A1.312.</b> Інструкція з руху поїздів і маневрової роботи на залізницях України <b>A1.313.</b> Інструкція з сигналізації на залізницях України <b>E1.31.</b> Профілі колії дільниць обслуговування депо <b>E1.32.</b> Технічно-розпорядчі акти станцій <b>E1.33.</b> Розклад руху поїздів <b>E1.34.</b> Норми витрат ПЕР на дільницях обслуговування депо <b>E4.31.</b> Норми температурного режиму опалення для різних погодних умов	<b>E4.У1.</b> Організовувати контроль за видачою в рейс пасажирських вагонів (салонів моторвагонного рухомого складу) зі справними системами обігріву пасажирських вагонів (салонів моторвагонного рухомого складу) <b>E4.У2.</b> Організовувати контроль за дотриманням технології обігріву пасажирських вагонів (салонів моторвагонного рухомого складу) в осінньо-зимовий період і нормативів витрат електроенергії
<b>Ф.</b> Організація та проведення заходів із питань охорони праці	Кабінет; стіл; стілець, оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням і доступом до мережі Інтернет, інформаційно-довідкових систем (АСУ КАДРИ тощо), баз даних щодо роботи цехів, відділів, інших підрозділів	<b>F1.</b> Здатність забезпечувати функціонування системи управління охороною праці	<b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” <b>F1.31.</b> Закон України „Про охорону праці” <b>F1.32.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності” <b>F1.33.</b> Права на пільги та компенсації за важкі та шкідливі умови праці <b>F1.34.</b> Порядок проведення медичних оглядів працівників деяких професій <b>F1.35.</b> Матеріальна відповідальність	<b>F1.У1.</b> Організовувати контроль за станом охорони праці, обліком перевірок та оцінками стану охорони праці перевіряючими <b>F1.У2.</b> Контролювати роботу відділу (сектору) з охорони праці <b>F1.У3.</b> Проводити відбір спеціалістів на керівні посади з охорони праці <b>F1.У4.</b> Забезпечувати дотримання вимог законодавства про права працівників на охорону праці <b>F1.У5.</b> Створювати на робочих місцях депо умови праці відповідно до вимог нормативно-правових актів із охорони праці <b>F1.У6.</b> Видавати наказ про терміни та порядок проведення медичних

	<p>депо; блокнот; ручка для записів; засоби зв'язку: стаціонарний, мобільний телефони, селекторний та гучномовний зв'язок (за потреби); законодавчі акти; відомчі нормативні акти; нормативна, довідкова, методична, технічна література за</p>		<p>підприємств за шкоду, заподіяну працівникам ушкодженням їх здоров'я <b>F1.36.</b> Роботи, на яких забороняється застосування праці жінок та обмеження їх праці <b>F1.37.</b> Порядок і обмеження праці молоді, молодше вісімнадцяти років <b>F1.38.</b> Порядок розробки інструкцій з охорони праці</p>	<p>оглядів працівників <b>F1.У7.</b> Забезпечувати проходження працівниками відповідних категорій медичних оглядів <b>F1.У8.</b> Затверджувати склад комісії з атестації робочих місць за умовами праці <b>F1.У9.</b> Затверджувати перелік робочих місць, що підлягають атестації за умовами праці <b>F1.У10.</b> Затверджувати інструкції з охорони праці, що діють у депо</p>
	<p>напрямок діяльності кабіна машиніста локомотива (при виконанні перевірок роботи локомотивних бригад); оглядові канали та локомотиви (при виконанні перевірок якості ремонту); територія депо; приміщення цехів, відділів та інших підрозділів (при виконанні перевірок із охорони праці, екологічної безпеки, проведення</p>	<p><b>F2.</b> Здатність оцінювати стан виконання організаційно- технічних заходів із охорони праці, результати перевірок і роботи з усунення недоліків</p>	<p><b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування” <b>F1.31.</b> Закон України „Про охорону праці” <b>F1.32.</b> Закон України „Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності” <b>F1.33.</b> Права на пільги та компенсації за важкі та шкідливі умови праці <b>F1.34.</b> Порядок проведення медичних оглядів працівників деяких професій <b>F1.35.</b> Матеріальна відповідальність підприємств за шкоду, заподіяну працівникам ушкодженням їх здоров'я <b>F1.36.</b> Роботи, на яких забороняється застосування праці жінок та обмеження їх праці <b>F1.37.</b> Порядок і обмеження праці молоді,</p>	<p><b>F2.У1.</b> Розглядати: щоквартально стан виконання річного плану організаційно- технічних заходів із охорони праці; щомісяця результати перевірок і усунення виявлених недоліків; підсумки роботи автоматизованої системи моніторингу та аналізу ступеневого контролю стану охорони праці <b>F2.У2.</b> Перевіряти комісійно щотижня стан охорони праці <b>F2.У3.</b> Вживати заходів щодо усунення виявлених недоліків і порушень <b>F2.У4.</b> Видавати щорічно наказ про створення комісії з перевірки знань працівників із питань охорони праці <b>F2.У5.</b> Затверджувати схему ступеневого контролю за станом охорони праці та промислової безпеки в депо <b>F2.У6.</b> Проводити комісійно 3-тю</p>



технічного навчання, тощо); ліхтар; оглядовий молоток; вимірювальний інструмент (шаблони); засоби діагностування; каска		молодше вісімнадцяти років <b>F1.38.</b> Порядок розробки інструкцій з охорони праці	ступінь оперативного контролю стану охорони праці <b>F2.У7.</b> Організовувати проведення весняних і осінніх оглядів стану охорони праці та розглядати їх підсумки
	<b>F3.</b> Здатність організовувати утримання та функціонування будинків відпочинку локомотивних (поїзних) бригад (за їх наявності)	<b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” <b>F1.31.</b> Закон України „Про охорону праці” <b>F1.33.</b> Права на пільги та компенсації за важкі та шкідливі умови праці <b>V1.31.</b> Основні трудові права та обов’язки працівників	<b>F3.У1.</b> Організовувати утримання та функціонування будинків відпочинку локомотивних (поїзних) бригад (за наявності) <b>F3.У2.</b> Перевіряти відпочинок локомотивних (поїзних) бригад (згідно з графіком)
		<b>V1.32.</b> Особливості регулювання праці деяких категорій працівників <b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок надання звітів <b>F3.31.</b> Інструкція щодо утримання та функціонування будинків відпочинку локомотивних (поїзних) бригад	
	<b>F4.</b> Здатність контролювати стан забезпечення працівників спецодягом, спецвзуттям, засобами індивідуального та колективного	<b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” <b>F1.31.</b> Закон України „Про охорону праці” <b>F1.33.</b> Права на пільги та компенсації за важкі та шкідливі умови праці <b>V1.33.</b> Колективний договір, його зміст, форма та порядок укладання, порядок	<b>F4.У1.</b> Аналізувати наявність спецодягу, спецвзуття, засобів індивідуального та колективного захисту, мийних, дезінфікуючих засобів і медикаментів <b>F4.У2.</b> Затверджувати заявки на спецодяг, спецвзуття, засоби індивідуального та колективного захисту, мийні, дезінфікуючі засоби та медикаменти <b>F4.У3.</b> Вживати заходів для

		захисту тощо	надання звітів <b>F4.31.</b> Норми видачі спецодягу, спецвзуття, засобів індивідуального та колективного захисту, мийних, дезінфікуючих засобів і медикаментів	забезпечення працівників спецодягом, спецвзуттям, засобами індивідуального та колективного захисту, мийними, дезінфікуючими засобами та медикаментами згідно з установленими нормами
		<b>F5.</b> Здатність організувати розслідування нещасних випадків	<b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт” <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” <b>F1.31.</b> Закон України „Про охорону праці” <b>F1.32.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне	<b>F5.Y1.</b> Організувати розслідування нещасних випадків невиробничого травматизму з тимчасовою втратою працездатності <b>F5.Y2.</b> Створювати належні умови для роботи комісії по розслідуванню нещасних випадків на виробництві <b>F5.Y3.</b> Готувати повідомлення про
			страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності” <b>F1.33.</b> Права на пільги та компенсації за важкі та шкідливі умови праці <b>F1.34.</b> Порядок проведення медичних оглядів працівників деяких професій <b>F1.35.</b> Матеріальна відповідальність підприємств за шкоду, заподіяну працівникам ушкодженням їх здоров’я <b>F5.31.</b> Порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків невиробничого характеру <b>F5.32.</b> Порядок проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві	всі нещасні випадки на виробництві, в тому числі зі смертельними наслідками, групові нещасні випадки <b>F5.Y4.</b> Готувати повідомлення про випадки смерті працівників під час виконання ними трудових обов’язків <b>F5.Y5.</b> Готувати повідомлення про випадки зникнення працівників під час виконання ними трудових обов’язків
<b>G.</b> Контроль за діяльністю	Кабінет; стіл; стілець,	<b>G1.</b> Здатність формувати систему	<b>A1.31.</b> Конституція України <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”	<b>G1.Y1.</b> Формувати систему контролю за діяльністю депо <b>G1.Y2.</b> Аналізувати фінансову,

депо	оргтехніка; комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням і доступом до мережі Інтернет, інформаційно-довідкових систем (АСУ КАДРИ тощо), баз даних щодо роботи цехів, відділів, інших підрозділів депо;	контролю за діяльністю депо та аналізувати її роботу	<p><b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України  <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”  <b>A3.32.</b> Закон України „Про охорону навколишнього середовища”  <b>A3.33.</b> Кодекс цивільного захисту України  <b>A3.34.</b> Правила пожежної безпеки в Україні  <b>F1.31.</b> Закон України „Про охорону праці”  <b>F1.32.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності”</p>	економічну та соціальну діяльність депо
	блокнот; ручка для записів; засоби зв’язку: стаціонарний, мобільний телефони, селекторний та гучномовний зв’язок (за потреби); законодавчі акти; відомчі нормативні акти; нормативна, довідкова, методична, технічна література за напрямком діяльності кабіна машиніста локомотива (при виконанні перевірок	<b>G2.</b> Здатність організувати контроль за дотриманням вимог нормативних актів і діючого законодавства	<p><b>A1.31.</b> Конституція України  <b>A1.32.</b> Закон України „Про залізничний транспорт”  <b>A1.33.</b> Кодекс законів про працю України  <b>A1.34.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”  <b>A3.32.</b> Закон України „Про охорону навколишнього середовища”  <b>A3.33.</b> Кодекс цивільного захисту України  <b>A3.34.</b> Правила пожежної безпеки в Україні  <b>F1.31.</b> Закон України „Про охорону праці”  <b>F1.32.</b> Закон України „Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності”</p>	<p><b>G2.V1.</b> Організувати контроль за дотриманням нормативних актів щодо дисципліни працівників  <b>G2.V2.</b> Організувати контроль за дотриманням вимог охорони праці, електробезпеки, пожежної та екологічної безпеки  <b>G2.V3.</b> Організувати контроль за правильністю застосування норм системи оплати праці та матеріального стимулювання</p>

	<p>роботи локомотивних бригад); оглядові канами та локомотиви (при виконанні перевірок якості ремонту); територія депо; приміщення цехів, відділів та інших підрозділів (при виконанні перевірок із охорони праці, екологічної безпеки, проведення технічного навчання,</p>			
	<p>тощо); ліхтар; оглядовий молоток; вимірювальний інструмент (шаблони); засоби діагностування; каска</p>			

## 7. Дані щодо розроблення та затвердження професійного стандарту:

### 7.1. Розробники проекту професійного стандарту

Галузева рада при Організації роботодавців „Галузеве об'єднання підприємств залізничного транспорту „Федерація залізничників України” з розробки професійних стандартів та професійних кваліфікацій у залізничній галузі та Акціонерне товариство „Українська залізниця”.

#### *Авторський колектив:*

Білоног О.М. – перший заступник начальника служби локомотивного господарства регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Жук О.В. – інженер виробничого підрозділу „Моторвагонне депо Одеса-Застава 1” регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Квітко О.Є. – заступник начальника виробничого підрозділу „Одеський центр професійного розвитку персоналу” регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Коломієць О.М. – начальник виробничого підрозділу „Локомотивне депо Одеса-Сортувальна” регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Кривошей І.І. – заступник начальника виробничого підрозділу „Моторвагонне депо Одеса-Застава 1” регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Міхова Н.О. – начальник сектору з охорони праці служби локомотивного господарства регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Недошитко Р.М. – головний інженер служби приміських пасажирських перевезень регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Озарчук О.С. – провідний інженер відділу підготовки та підвищення кваліфікації кадрів служби кадрової та соціальної політики регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Скіба В.А. – голова первинної профспілкової організації (звільнений) моторвагонного депо Одеса-Застава 1 – член Ради профспілки залізничників і транспортних будівельників України;

Тупицький Є.Ю. – помічник начальника служби приміських пасажирських перевезень з безпеки руху регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Чуб Ю.М. – помічник начальника служби локомотивного господарства з безпеки руху регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”;

Шарапієва О.С. – інженер з організації нормування праці 1 категорії відділу оплати праці та мотивації персоналу служби організації, заробітної плати і структур управління регіональної філії „Одеська залізниця” АТ „Укрзалізниця”.

### 7.2. Суб'єкт перевірки професійного стандарту

Науково-дослідний інститут праці і зайнятості населення Міністерства соціальної політики України і Національної академії наук України.



ДОКУМЕНТ СЕД Мінекономіки АСКОД

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000018233200EEF89400

Підписувач Любченко Олександр Миколайович

Дійсний з 25.05.2021 0:00:00 по 24.05.2023 23:59:59

Мінекономіки



249-21 від 18.07.2021 14:13

**7.3. Дата затвердження професійного стандарту**

18 липня 2021 року.

**7.4. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів**

20 липня 2021 року.

**7.5. Рекомендована дата наступного перегляду професійного стандарту**

Липень 2026 року.

---