

## Професійний стандарт

-----  
(дата внесення до Реєстру кваліфікацій)

### ОПЕРАТОР ПРИ ЧЕРГОВОМУ ПО СТАНЦІЇ

#### ЗАТВЕРДЖЕНО

Розробником Галузевою радою при Організації роботодавців «Галузеве об'єднання підприємств залізничного транспорту «Федерація залізничників України» з розробки професійних стандартів та професійних кваліфікацій у залізничній галузі  
Наказ від 01 грудня 2023 року № 7-ГР

(найменування розробника, протокол, наказ/розпорядження (номер та дата), яким затверджено професійний стандарт)

Професійний стандарт розроблено та затверджено згідно з вимогами статті 42 «Професійні стандарти» Кодексу законів про працю України на підставі висновку СПО сторони роботодавців на національному рівні від 21.11.2023 (лист від 21.11.2023 № 23-2-493) про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів (постанова Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373), зі змінами

## I. Назва професійного стандарту

Оператор при черговому по станції

## II. Загальні відомості про професійний стандарт

### 1. Мета діяльності за професією

Обробка оперативної інформації для забезпечення своєчасного і безпечного прийому, відправлення, пропуску поїздів та виконання маневрової роботи на залізничних станціях

**2. Назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності»**

Секція Н	Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність	Розділ 52	Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту	Група 52.2	Допоміжна діяльність у сфері транспорту
				Клас 52.21	Допоміжне обслуговування наземного транспорту

**3. Назва (назви) професії (професій) та код (коди) підкласу (підкласів) (групи) професії згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»**

«Оператор при черговому по станції» 4133

**4. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій**

Оператор при черговому по станції – 5 рівень НРК

**5. Назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи**

- диплом фахового молодшого бакалавра за спеціальністю «Транспортні технології» (на залізничному транспорті)» галузі знань «Транспорт»;
- сертифікат, що підтверджує проходження особою спеціального навчання та перевірку знань з питань перевезення небезпечних вантажів згідно зі своїми функціями та обов'язками у галузі залізничного транспорту за класами небезпечного вантажу;

- сертифікат про присвоєння/ підтвердження професійної кваліфікації особи, виданий кваліфікаційним центром з дотримання вимог, установлених Порядком присвоєння та підтвердження професійних кваліфікацій кваліфікаційними центрами;
- сертифікат про визнання професійної кваліфікації, з дотриманням вимог, установлених Порядком визнання в Україні професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах

### III. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток

#### 1. Здобуття професійної кваліфікації

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності
Оператор при черговому по станції	Фахова передвища освіта, стаж роботи з організації перевезень на залізничному транспорті - не менше 1 року	Підготовка на короткому циклі вищої освіти за спеціальністю «Транспортні технології (на залізничному транспорті)» галузі знань «Транспорт»

#### 2. Професійний розвиток

##### 1) з присвоєння наступної професійної кваліфікації

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності
Оператор при черговому по станції	Не передбачено професійним стандартом	

##### 2) без присвоєння наступної професійної кваліфікації

а) підвищення кваліфікації згідно з вимогами законодавства не рідше ніж одного разу на п'ять років з метою:

- підтримання наявної професійної кваліфікації в межах професії;
- набуття компетентностей для виконання робіт з новими обладнанням, виробами, матеріалами, засобами механізації й автоматизації, у межах оновлених технологічних процесів, з дотриманням правил, нормативно-правових актів і вимог безпечної експлуатації обладнання та умов організації праці

### IV. Абревіатури, скорочення

ДСП	Черговий по залізничній станції
АРМ	Автоматизоване робоче місце
ДН	Дирекція залізничних перевезень

РЦУП	Регіональний центр управління рухом
СТЦ	Станційно-технологічний центр оброблення поїзної інформації та перевізних документів
СЦБ	Пристрої сигналізації, централізації, блокування
ТРА	Технічно-розпорядчий акт станції
ПТЕ	Правила технічної експлуатації залізниць України
ІРП	Інструкція з руху поїздів та маневрової роботи на залізницях України
ІСІ	Інструкція з сигналізації на залізницях України

## V. Опис трудових функцій

Трудові функції (умовне позначення, назва)	Компетентності (умовне позначення, назва)	Результати навчання			
		Знання	Уміння / навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
А. Обмін оперативною інформацією щодо організації поїзної роботи від ДСП	А1. Здатність засвоювати отриману інформацію щодо виконання поїзної роботи від ДСП та вказівки безпосереднього керівництва станції	<p><b>A1.31.</b> Інструкція з охорони праці оператора при ДСП</p> <p><b>A1.32.</b> Порядок користування автоматизованими системами та АРМ</p> <p><b>A1.33.</b> Посадова інструкція оператора при ДСП</p> <p><b>A1.34.</b> Правила пожежної безпеки</p> <p><b>A1.35.</b> Санітарні норми та Правила</p> <p><b>A1.36.</b> Принцип дії та Правила користування телефонним зв'язком</p> <p><b>A1.37.</b> Загальні вимоги з електробезпеки</p>	<p><b>A1.У1.</b> Отримувати та засвоювати інструктаж з безпеки руху та охорони праці</p> <p><b>A1.У2.</b> Оцінювати поїзну роботу на станції</p>	<p><b>A1.К1.</b> Інтегруватися до груп, що складають найближче соціальне оточення</p> <p><b>A1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі</p>	<b>A1.В1.</b> Виконувати вказівки безпосереднього керівництва станції
	А2. Здатність отримувати та аналізувати інформацію з автоматизованих систем та від ДСП	<p><b>A1.32.</b> Порядок користування автоматизованими системами та АРМ</p> <p><b>A2.31.</b> Нормативний графік руху поїздів</p> <p><b>A2.32.</b> Норми часу знаходження локомотивів на станції</p> <p><b>A2.33.</b> Інструкція із складання натурального листа поїзда</p>	<p><b>A2.У1.</b> Отримувати за допомогою комп'ютерної техніки та від ДСП і аналізувати інформацію щодо поїзної роботи на станції</p> <p><b>A2.У2.</b> Аналізувати дотримання локомотивними бригадами нормативного часу на підготовчо-заклучні операції</p>	<p><b>A1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі</p> <p><b>A2.К1.</b> Правильно сприймати, лаконічно та чітко передавати інформацію причетним працівникам</p>	<b>A2.В1.</b> Аналізувати інформацію, отриману з автоматизованих систем та від ДСП

	<b>A3.</b> Здатність якісно здавати та приймати чергування	<b>A1.32.</b> Порядок користування автоматизованими системами та АРМ <b>A3.31.</b> Схематичний план станції та технологія роботи	<b>A3.У1.</b> Приймати та здавати чергування	<b>A1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі <b>A2.К1.</b> Правильно сприймати, лаконічно та чітко передавати інформацію причетним працівникам	<b>A3.В1.</b> Нести власну відповідальність за свої дії
	<b>A4.</b> Здатність вести переговори з причетними працівниками	<b>A4.31.</b> Правила користування телефонним зв'язком та автоматизованими системами	<b>A4.У1.</b> Передавати отримані накази виконавцям <b>A4.У2.</b> Звітувати про виконання завдань відповідальному працівникові станції	<b>A4.К1.</b> Чітко доносити інформацію до причетних працівників <b>A1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі	<b>A4.В1.</b> Нести власну відповідальність за достовірність наданої інформації
	<b>A5.</b> Здатність вести поїзну документацію	<b>A1.32.</b> Порядок користування автоматизованими системами та АРМ <b>A1.33.</b> Посадова інструкція оператора при ДСП <b>A4.31.</b> Правила користування телефонним зв'язком та автоматизованими системами	<b>A1.У2.</b> Оцінювати поїзну роботу на станції <b>A2.У1.</b> Отримувати за допомогою комп'ютерної техніки та від ДСП і аналізувати інформацію щодо поїзної роботи на станції	<b>A2.К1.</b> Правильно сприймати, лаконічно та чітко передавати інформацію причетним працівникам	<b>A2.В1.</b> Аналізувати інформацію, отриману з автоматизованих систем та від ДСП <b>A3.В1.</b> Нести власну відповідальність за свої дії
<p>Предмети та засоби праці: Стіл, крісло, оргтехніка, комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем, набір ручок різнокольорових, телефон, ТРА станції та технологічний процес роботи станції</p>					

<p><b>Б.</b> Виконання робіт при порушенні нормальної роботи пристроїв СЦБ на станції (в інших нестандартних ситуаціях, згідно з ПТЕ та ІРП) та при відправленні на перегін відбудовних, пожежних, господарських поїздів, допоміжних локомотивів та інших пересувних одиниць</p>	<p><b>Б1.</b> Здатність засвоювати отриману інформацію щодо виконання поїзної роботи від ДСП та безпосереднього керівництва станції при порушенні нормальної роботи пристроїв СЦБ та в інших нестандартних ситуаціях, згідно з ПТЕ та ІРП</p>	<p><b>Б1.31.</b> ПТЕ <b>Б1.32.</b> ІРП <b>Б1.33.</b> Керівні вказівки щодо використання окремих пунктів ПТЕ, ІРП, ІСІ в залежності від місцевих умов <b>Б1.34.</b> Нормативний графік руху поїздів <b>Б1.35.</b> ТРА та технологічний процес роботи станції</p>	<p><b>Б1.У1.</b> Перевіряти вільність колії <b>Б1.У2.</b> Переводити стрілку курбелем <b>Б1.У3.</b> Перевіряти правильність приготування маршруту у разі приймання, відправлення та пропуску поїздів при порушенні нормальної роботи пристроїв СЦБ</p>	<p><b>А1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі</p>	<p><b>А3.В1.</b> Нести власну відповідальність за свої дії <b>Б1.В1.</b> Забезпечувати безумовне виконання вимог безпеки руху поїздів</p>
	<p><b>Б2.</b> Здатність вести переговори з причетними працівниками при порушенні нормальної роботи пристроїв СЦБ та в інших нестандартних ситуаціях згідно ПТЕ та ІРП</p>	<p><b>А1.32.</b> Порядок користування автоматизованими системами та АРМ <b>Б1.34.</b> Нормативний графік руху поїздів <b>А2.32.</b> Норми часу знаходження локомотивів на станції <b>А2.33.</b> Інструкція зі складання натурального листа поїзда <b>Б1.32.</b> ІРП</p>	<p><b>Б2.У1.</b> Отримувати від ДСП вказівки щодо приготування маршруту або перевірки вільності колії (стрілки) при порушенні нормальної роботи пристроїв СЦБ <b>Б2.У2.</b> Доповідати ДСП про приготування маршруту або перевірку вільності колії (стрілки) при порушенні нормальної роботи пристроїв СЦБ <b>Б2.У3.</b> Отримувати та передавати телефонограми від ДСП сусідньої станції</p>	<p><b>А1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі <b>Б2.К1.</b> Правильно сприймати, лаконічно та чітко передавати інформацію про отримання вказівки</p>	<p><b>Б2.В1.</b> Нести власну відповідальність за отримання та передачу інформації під час ведення переговорів <b>Б2.В2.</b> Чітко доводити інформацію <b>Б2.В3.</b> Дотримуватися регламенту переговорів</p>

			<b>Б2.У4.</b> Подавати та сприймати сигнали згідно ІСІ		
	<b>Б3.</b> Здатність вести поїзну документацію при порушенні нормальної роботи пристроїв СЦБ	<b>А3.31.</b> Схематичний план станцій та технологія роботи <b>Б1.32.</b> ІРП <b>Б3.31.</b> Форми первинної облікової документації по господарству перевезень та інструктивних вказівок щодо їх складання	<b>А3.У1.</b> Приймати та здавати чергування <b>Б3.У1.</b> Записувати телефонограми у журналі поїзних телефонограм ф.ДУ-47 та пред'являти для прочитання та підпису	<b>А1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі <b>Б3.К1.</b> Правильно сприймати, лаконічно та чітко фіксувати інформацію в поїзній документації	<b>Б3.В1.</b> Нести власну відповідальність за ведення документації <b>Б3.В2.</b> Забезпечувати безумовне виконання вимог ведення поїзної документації
Предмети та засоби праці: Стіл, крісло, оргтехніка, комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем, набір ручок різнокольорових, телефон, радіостанція, курбель, нормативна, довідкова, технічна література за напрямком діяльності, ТРА станції та технологічний процес роботи станції					
<b>В.</b> Дотримання вимог норм та положень з охорони праці, і навколишнього середовища, промислової, пожежної та електричної безпеки, виробничої санітарії	<b>В1.</b> Здатність організувати роботу згідно зі своїми обов'язками при дотриманні вимог норм та положень з охорони праці, і навколишнього середовища, промислової, пожежної та електричної безпеки, виробничої санітарії	<b>А1.31.</b> Інструкція з охорони праці оператора при ДСП <b>А1.34.</b> Правила пожежної безпеки <b>А1.35.</b> Санітарні норми та Правила <b>А1.36.</b> Принцип дії та Правила користування телефонним зв'язком <b>А1.37.</b> Загальні вимоги з електробезпеки <b>В1.31.</b> Правила безпеки для працівників залізничного транспорту на електрифікованих лініях <b>В1.32.</b> Правила застосування знаків та маркування безпеки на об'єктах залізничного	<b>В1.У1.</b> Знання та дотримання нормативних актів з охорони праці та правил пожежної безпеки <b>В1.У2.</b> Уміння користування засобами індивідуального захисту <b>В1.У3.</b> Користуватися первинними засобами пожежогасіння (вогнегасником, піском та ін.) <b>В1.У4.</b> Надавати першу (долікарську) допомогу потерпілим <b>В1.У5.</b> Організувати виконання робіт із надання домедичної допомоги із дотриманням	<b>А1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі <b>В1.К1.</b> Терміново інформувати керівництво про нестандартну ситуацію <b>В1.К2.</b> Сповідати професійні аварійно-рятувальні служби <b>В1.К3.</b> Викликати карету швидкої допомоги	<b>А3.В1.</b> Нести власну відповідальність за свої дії <b>В1.В1.</b> Контролювати своєчасне надання домедичної допомоги потерпілим



		<p>транспорту загального користування</p> <p><b>В1.33.</b> Засоби гасіння пожеж, первинні засоби пожежогасіння</p> <p><b>В1.34.</b> Засоби звільнення від дії електричного струму осіб, які потрапили під напругу</p> <p><b>В1.35.</b> Способи надання першої (долікарської) допомоги особам при невідкладних станах</p>	<p>вимог нормативно-правових актів з охорони праці та безпеки руху, правил пожежної безпеки, санітарних правил і норм</p>		
	<b>В2.</b> Здатність раціонально і ефективно організувати роботу	<b>Б1.35.</b> ТРА та технологічний процес роботи станції	<b>В2.У1.</b> Знання та дотримання технологічного процесу роботи станції, ТРА станції	<b>А1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі	<b>А3.В1.</b> Нести власну відповідальність за свої дії
	<b>В3.</b> Здатність додержуватись норм технологічного процесу, виконувати вимоги нормативних актів про охорону праці і навколишнього середовища	<b>Б1.35.</b> ТРА та технологічний процес роботи станції <b>А1.31.</b> Інструкція з охорони праці для оператора при ДСП <b>В3.31.</b> Пам'ятка з охорони праці для працівників станції <b>А1.34.</b> Правила пожежної безпеки	<b>В1.У1.</b> Знання та дотримання нормативних актів з охорони праці та правил пожежної безпеки <b>В2.У1.</b> Знання та дотримання технологічного процесу роботи станції, ТРА станції	<b>А1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі	<b>В3.В1.</b> Нести власну відповідальність за дотриманням вимог технологічного процесу, нормативних актів про охорону праці і навколишнього середовища

	<p><b>В4.</b> Здатність застосовувати засоби індивідуального захисту у разі потреби при виникненні аварійної ситуації на станції</p>	<p><b>В4.31.</b> Правила безпеки та порядок ліквідації наслідків аварійних ситуацій з небезпечними вантажами при перевезенні їх залізничним транспортом  <b>В3.31.</b> Пам'ятка з охорони праці для працівників станції</p>	<p><b>В4.У1.</b> Організувати свою роботу при виникненні аварійної ситуації на станції  <b>В4.У2.</b> Застосовувати засоби індивідуального захисту у разі потреби при виникненні аварійної ситуації на станції</p>	<p><b>А1.К2.</b> Взаємодіяти в колективі</p>	<p><b>В4.В1.</b> Нести власну відповідальність за дотримання вказівок ДСП при виникненні аварійної ситуації</p>
<p>Предмети та засоби праці:  Стіл, крісло, оргтехніка, комп'ютерне обладнання з відповідним програмним забезпеченням та доступом до локальної мережі та інформаційно-довідкових систем, набір ручок різнокольорових, телефон, нормативна, довідкова, технічна література за напрямком діяльності</p>					

## **VI. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями**

Професійні кваліфікації за посадою «Оператор при черговому по станції» відсутні.

## **VII. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту**

### **1. Повне найменування розробника професійного стандарту**

Галузева рада при Організації роботодавців «Галузеве об'єднання підприємств залізничного транспорту «Федерація залізничників України» з розробки професійних стандартів та професійних кваліфікацій у залізничній галузі та акціонерне товариство «Українська залізниця»

Склад робочої групи:

Будніченко М.Л. – заступник начальника відділу роботи станцій виробничого підрозділу «Полтавська дирекція залізничних перевезень» регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

Василець О.В. – провідний інженер-технолог станції Полтава-Південна виробничого підрозділу «Полтавська дирекція залізничних перевезень» регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця» (секретар робочої групи);

Гайдамака С.М. – провідний інженер з нормування праці структурного підрозділу «Служба організації праці, заробітної плати і структур управління» регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

Немовча О.А. – заступник начальника – начальник відділу роботи станцій структурного підрозділу «Регіональний центр управління рухом» регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

Глушаченко О.В. – начальник відділу підготовки та підвищення кваліфікації кадрів структурного підрозділу «Служба кадрової політики і соціальних питань» регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

Іволгін А.Є. – провідний інженер відділу підготовки та підвищення кваліфікації кадрів структурного підрозділу «Служба кадрової політики і соціальних питань» регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

Радцев М.О. – заступник начальника структурного підрозділу «Лубенський центр професійної освіти» регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

Рішко Т.І. – методист структурного підрозділу «Лубенський центр професійної освіти» регіональної філії «Південна залізниця»;

Артеменко О.В. – заступник голови Дорпрофсожу регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця»;

Щербина О.В. – ревізор з безпеки руху апарату безпеки руху поїздів і автотранспорту регіональної філії «Південна залізниця» Департаменту безпеки руху АТ «Укрзалізниця»;

Белан І.П. – начальник сектору безпеки праці відділу охорони праці регіональної філії «Південна залізниця» АТ «Укрзалізниця».

**2. Назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт**

Наказ Галузевої ради при Організації роботодавців «Галузеве об'єднання підприємств залізничного транспорту «Федерація залізничників України» від 01 грудня 2023 р. № 7-ГР

**3. Реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проєкту професійного стандарту**

Висновок Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні від 21.11.2023 (лист від 21.11.2023 № 23-2-493) про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту «Оператор при черговому по станції» вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373), зі змінами.

**VIII. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 р.

**IX. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту**

2028 рік